



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ЗОП ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„Избор на изпълнител за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор,
необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо
зареждане на електрически автобуси“**

Варна, 2020 г.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Градски транспорт“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА
ОФЕРТАТА**

**ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ,
КАКТО И ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ**

РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

**РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И НА
ОФЕРТИТЕ**

РАЗДЕЛ V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VI. СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VII. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ

**РАЗДЕЛ VIII. РАЗЯСНЕНИЯ. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И
УЧАСТНИЦИТЕ**

РАЗДЕЛ IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

**РАЗДЕЛ X. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА
ОФЕРТИТЕ**

РАЗДЕЛ XI. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ XII. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ XIV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ЧАСТ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

Настоящата обществените поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта**. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния **критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка**.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

1. Критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка:

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки**.

Оценките по цената и отделните показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2,$$

където:

- **П1** е показател „Качество на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката“ и
- **П2** е оценката на „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“

Начин за определяне на оценката по показател П1 – „Качество на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката“

Оценката по показател „П1“ се формира на базата на представените от всеки участник технически предложения. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на изискванията на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

Оценка по Показател П1 — „Качество на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката“ — максимална стойност – 60 точки.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Оценката по Показател П1 ще се изчислява по формулата:

$$П1 = X1 + X2,$$

където:

- **Характеристика, относима към дейността, свързана с проектирането: X1** е *Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране и*
- **Характеристика, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2** е *Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка, съобразно нейната специфика и конкретика, относимо към постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението, която оценка е основана на съпоставка на всички оценяеми оферти и при отчитане на техническите преимущества, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време.*

ВАЖНО! Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти в областта на проектирането и изпълнението на СМР следва да се разбират като предварително обявените условия за изпълнение на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП. Точките по двете характеристики (X1 и X2) на показател П1 - „Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката“ ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

1. Характеристика, относима към дейността, свързана с проектирането: X1 - Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране

Скалата за оценка на подпоказателя е тристепенна – 10 или 5 или 1 точки, в съответствие с качеството на представяне на тази част от офертата, съгласно изискванията на Възложителя. В таблиците по-долу са дадени пояснения за условията/хипотезите, при които дадена оферта получава оценка съответно 10 или 5 или 1 точки.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя към съдържанието на подпоказателя „Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“ X1, се оценяват по следните критерии:

Условия/хипотези относно подпоказателя	Оценка (точки)
Установява се, че техническата оферта в тази си част съдържа предложения относно: - последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция	10





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база. - разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите от участника експерти (проектанти), които като минимум следва да са според настоящото изискване на възложителя, което е в съответствие с предмета на поръчката, свързан с проектирането: <u>1. Инженер Геодезист или еквивалент; 2. Проектант по част „Архитектурна“ или еквивалент; 3. Проектант по част „Конструктивна“ или еквивалент; 4. Проектант по част „Електрическа“ или еквивалент; 5. Проектант/Експерт по част „Пожарна безопасност“ или еквивалент; 6. Проектант/Експерт по част „План за безопасност и здраве“ или еквивалент; 7. Проектант/Експерт по част „План за управление на строителните отпадъци“ или еквивалент и 8. Проектант/Експерт по част „Сметна документация“ или еквивалент</u> във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на тази дейност действия. - дейностите по съгласуване и предаване на инвестиционния проект във фаза работен проект, съгласно заданието за изготвяне на работния проект част от настоящата документация и действащата нормативна база. - графика за изпълнение на проектирането, който представя критичния път и критичните взаимовръзки при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. * Критичният път определя общата продължителност за изпълнение на проектирането, тъй като дейностите (работите), лежащи на този път изискват най-голямо сумарно време за изпълнението им. Дейностите (работите), които лежат на него се наричат критични дейности (работи). Критични взаимовръзки са връзките между дейностите (работите), които лежат на критичния път.	
Установява се, че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: - последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база. - разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите от участника експерти (проектанти), които като минимум следва да са според настоящото изискване на възложителя, което е в съответствие с предмета на поръчката, свързан с проектирането: <u>1. Инженер Геодезист</u>	5





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



или еквивалент; 2. Проектант по част „Архитектурна“ или еквивалент; 3. Проектант по част „Конструктивна“ или еквивалент; 4. Проектант по част „Електрическа“ или еквивалент; 5. Проектант/Експерт по част „Пожарна безопасност“ или еквивалент; 6. Проектант/Експерт по част „План за безопасност и здраве“ или еквивалент; 7. Проектант/Експерт по част „План за управление на строителните отпадъци“ или еквивалент и 8. Проектант/Експерт по част „Сметна документация“ или еквивалент във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на тази дейност действия. - графика за изпълнение на проектирането, който представя критичния път при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя . * Критичният път определя общата продължителност за изпълнение на проектирането, тъй като дейностите (работите), лежащи на този път изискват най-голямо сумарно време за изпълнението им. Дейностите (работите), които лежат на него се наричат критични дейности (работи).	
Установява се, че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: - последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база. - графика за изпълнение на проектирането при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.	1

В случай, че участник не представи предложение по подпоказател „Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“, както и ако същото не отговаря на минималните изисквания към съдържанието му и/или ако липсва тази част от техническата оферта или една или повече от минимално изискуемите условия/хипотези за поставяне на 1 точка, същият ще бъде отстранен.

2. Характеристика, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- *Липсва частта - „Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“.*
- *Тази част от предложението не отговаря на изискванията на Възложителя, залегнали в Техническата спецификация и изискванията за оформяне на техническото предложение;*
- *Тази част не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;*
- *Съдържа в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качествено изпълнение на поръчката, изразяващи се в:*
 - *краен резултат, различен от целения с настоящата процедура;*
 - *неправилно формулиран и изведен краен резултат от изпълнение на дейностите по поръчката, свързани със строителството в противоречие с изискванията на Възложителя;*
 - *посочване на дейности и/или методи, свързани със строителството, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат от изпълнението на дейностите по поръчката, свързани със строителството;*
 - *представяне на Строителна програма, в която е посочено число и/или технология и/или етапност на изпълнение, която съдържа противоречия и/или разминавания, водещи до невъзможност да се спази предложеното изпълнение на отделни дейности, свързани със строително-монтажните работи от предмета на конкретната настояща обществена поръчка.*

Общата техническа оценка на всяко едно от предложенията относно характеристиката, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2 се изчислява по следната формула:

$$X2 = KТП1 + KТП2 + KТП3$$

където:

KТП1 - Подпоказател „Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството“ - до 20 точки,

KТП2 - Подпоказател „Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“ – до 20 точки и

KТП3 - Подпоказател „Мерки за опазване на околната среда“ - до 10 точки.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- *Липсва част от техническото предложение съответстваща на един или повече от трите подпоказателя на характеристиката, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2 - „Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството“ и/или „Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“ и/или „Мерки за опазване на околната среда“ и/или липсва*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



компонент от това предложение, посочен в скалата за оценка за отделните три подпоказателя от тази втора характеристика – X2;

- Тази част от техническото предложение не отговаря на изискванията на Възложителя, залегнали в „Техническите спецификации“, настоящата методика и изискванията за оформяне на техническото предложение;
- Тази част от техническото предложение не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;
- Съдържа в себе си записи/предложения, които не обезпечават качествено изпълнение на поръчката, изразяващи се в:
 - краен резултат, различен от целения с настоящата процедура, а именно проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси;
 - непълен и/или неправилен формулиран и изведен краен резултат по настояща процедура от изпълнение на дейностите по поръчката, свързани със строителството в противоречие с изискванията на Възложителя;
 - посочване на дейности и/или методи, свързани със строителството, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат;
 - представяне на предложение, в което се съдържат противоречия и/или разминавания, водещи до невъзможност да се изпълни предметът на поръчката, в това число е установено наличието на информация, която може да бъде отнесена към изпълнението на обществени поръчки с различен предмет или обхват от настоящата, която е за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси.

За да бъдат присъдени точки на предложението за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка на Участниците по подпоказателите КТП1, КТП2 и КТП3, съгласно описаните в таблицата по – долу качествени показатели, същото като минимум трябва да съответства напълно на изискванията на Техническата спецификация на Възложителя и на разпоредбите на относимата нормативната уредба.

Метод на формиране на оценката:	Максимален брой точки – 50 т.
КТП1 - Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството	Максимален брой точки – 20 т.
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Подхода, избран от участника за изпълнение на предмета на настоящата	5 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



поръчка. Установява се, че участникът задължително е направил анализ на техническата спецификация и приложенията към нея, за да избере предлагания подход; 2. Начин на изпълнение на всяка от основните дейности/СМР, предмет на обществената поръчка, а именно по следните части на бъдещия инвестиционен проект: част «Геодезия», част «Архитектура», част «Конструктивна», част «Електрическа», част «Пожарна и аварийна безопасност» и част «План за управление на строителните отпадъци». * За целите на настоящата методика и с цел окрупняване на предложенията, свързани с дейностите - основна дейност/СМР е еквивалентна с посочената съответна част на инвестиционния проект. 3. Последователността на изпълнение на тези основни дейности/СМР с цел качествено изпълнение на настоящата поръчка.	
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Подхода, избран от участника за изпълнение на предмета на настоящата поръчка. Установява се, че участникът задължително е направил анализ на техническата спецификация и приложенията към нея, за да избере предлагания подход; 2. Начин на изпълнение на всяка от основните дейности/СМР, предмет на обществената поръчка, а именно по следните части на бъдещия инвестиционен проект: част «Геодезия», част «Архитектура», част «Конструктивна», част «Електрическа», част «Пожарна и аварийна безопасност» и част «План за управление на строителните отпадъци». 3. Последователността на изпълнение на тези основни дейности/СМР с цел качествено изпълнение на настоящата поръчка и За присъждане на 10 точки е необходимо допълнително да е налице предложение относно: 4. Ресурсите (човешки; физически /техника, механизация и инструменти/ и финансови), избрани от участника, за да обезпечат изпълнението на настоящата част, свързана със строителството по договора за проектиране и строителство с цел качествено изпълнение на предвидените СМР.	10 точки
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Подхода, избран от участника за изпълнение на предмета на настоящата поръчка. Установява се, че участникът задължително е направил анализ на техническата спецификация и приложенията към нея, за да избере предлагания подход;	20 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2. Начин на изпълнение на всяка от основните дейности/СМР, предмет на обществената поръчка, а именно по следните части на бъдещия инвестиционен проект: част «Геодезия», част «Архитектура», част «Конструктивна», част «Електрическа», част «Пожарна и аварийна безопасност» и част «План за управление на строителните отпадъци». 3. Последователността на изпълнение на тези основни дейности/СМР с цел качествено изпълнение на настоящата поръчка; 4. Ресурсите (човешки; физически /техника, механизация и инструменти/ и финансови), избрани от участника, за да обезпечат изпълнението на настоящата част, свързана със строителството по договора за проектиране и строителство с цел качествено изпълнение на предвидените СМР и За присъждане на 20 точки е необходимо допълнително да е налице предложение относно: 5. Следните мерки (1. контрол на качеството по време на изпълнението на СМР от договора, включително осъществяване на вътрешен и външен контрол както и 2. контрол за качеството на материалите), които да осигурят постигане на изискуемото качество по време на изпълнението на СМР от договора за настоящата поръчка.	
--	--

КТП2 - Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка	Максимален брой точки – 20 т.
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложения относно: 1. Организацията на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложението за изпълнение на основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на настоящия обект на строителна интервенция и 2. Организацията на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав на участника и на изпълнителския/ките екип/и (строителните работници), отговорни за строителството от предмета на настоящата поръчка и предложение относно начините за осъществяване на координация и за съгласуване на дейностите помежду им.	7 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Организацията на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложението за изпълнение на основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на настоящия обект на строителна интервенция; 2. Организацията на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав на участника и на изпълнителския/ките екип/и (строителните работници), отговорни за строителството от предмета на настоящата поръчка и предложението относно начините за осъществяване на координация и за съгласуване на дейностите помежду им и За присъждане на 15 точки е необходимо допълнително да е налице и предложението относно: 3. За всяка от основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача* и са предложени конкретни начини за контрол на изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и спазване на изискванията за качество на завършения обект на строителство. <i>* За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от основна дейност/СМР, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт, отговорен за строителство от предмета на настоящата поръчка и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</i>	15 точки
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Организацията на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложението за изпълнение на основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на настоящия обект на строителна интервенция; 2. Организацията на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав на	20 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



участника и на изпълнителския/ките екип/и (строителните работници), отговорни за строителството от предмета на настоящата поръчка и предложение относно начините за осъществяване на координация и за съгласуване на дейностите помежду им; 3. За всяка от основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача* и са предложени конкретни начини за контрол на изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и спазване на изискванията за качество на завършения обект на строителство и За присъждане на 20 точки е необходимо допълнително да са налице и посочените по-долу предложения: 4. За всяка от основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение - материали, механизация, инженерно-технически (ръководен) състав и строителни работници (работни екипи/групи) и други и 5. Анализирани са основните обстоятелства (времеви (закъснения); природни и външни за участника), които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка и са предложени приложими /относими към настоящия строеж/ и реалистични /изпълними/ (с оглед обекта на строителство, предложени подход и последователност на изпълнение на основните дейности/СМР) мерки за предотвратяване на тези затруднения и за преодоляването им в случай, че се проявят.	
--	--

КТПЗ - Мерки за опазване на околната среда	Максимален брой точки – 10 т.
Предвидени са мерки за опазване на околната среда по всеки един от посочените аспекти, идентифицирани от Възложителя (1. градска среда; 2. Вътрешно дворно пространство и 3. въздух), но едно и/или две от изброените предложения не е в сила: - Предвидени са и дейности за мониторинг на отрицателно влияние на строителния процес върху посочените аспекти по време на изпълнението на строителството от предмета на настоящия договор или - Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.	5 точки
Предвидени са мерки за опазване на околната среда по всеки един посочените по-горе аспекти, идентифицирани от Възложителя. Установява се подробно предложение относно всички мерки в тази част от офертата на участника като	10 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



са:	
- Предвидени и дейности за мониторинг на отрицателно влияние на строителния процес върху посочените аспекти по време на изпълнението на строителството от предмета на настоящия договор както и	
- Предвидени и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.	

За целите на настоящата методика, всички неизвестни на когото и да било използвани понятия следва да се разбират по начина, определен в Речника на българския език на Института за български език към Българската академия на науките, достъпен на следния електронен адрес: <http://ibl.bas.bg/rbe/>

2. Оценка по показател П2 – Ценово предложение за изпълнение на поръчката

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) - с тежест в комплексната оценка – 40 точки.

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална обща цена в лева}}{\text{Предложена обща цена от участника в лева}} * 40$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 40 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА ИМ, КАКТО И ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Възложител на поръчката:

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е представляващия „Градски транспорт“ ЕАД, с административен адрес: гр. Варна 9000, ул. Тролейна 48, Интернет адрес: (URL <http://www.gtvarna.com>, който притежава качеството на секторен възложител на основание чл. 5, ал. 4, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 123, т. 4 от ЗОП.

2. Предмет на поръчката:

Настоящата процедура е за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“.

3. Обект на настоящата обществена поръчка:

„Строителство“ - „Проектиране и изпълнение на строителство“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „а“, предложение второ от ЗОП.

4. Вид на процедурата:

Публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 ЗОП.

5. Правно основание за откриване на процедурата:

чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „а“, предложение второ, чл. 5, ал. 4, т. 1, чл. 20, ал. 2, т. 1, поради това, че прогнозната стойност на обществената поръчка без включен ДДС е от 270 000 лв до 10 000 000 лв., чл. 18, ал. 1, т. 12 във вр. ал. 2, чл. 176 и чл. 178 ЗОП.

6. Фактическо основание за провеждане на процедурата:

Необходимост от разработване на инвестиционен проект във фаза работен проект, изпълнение на СМР и осъществяване на авторски надзор по време на строителството, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси. Прогнозната стойност без включен ДДС на обществената поръчка е в пределите, определени с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, а именно от 270 000 лв до 10 000 000 лв. и не са налице условия за провеждане на друг вид процедура от посочените в ЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



7. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е:

589 000 лв. (петстотин осемдесет и девет хиляди лева) без включен ДДС.

Общата прогнозна стойност за изпълнение на поръчката е формирана, като сбор от прогнозните стойности за проектиране, за авторски надзор и за изпълнение на СМР, съгласно офертата на Изпълнителя.

Съгласно сключения АДФБП пределният размер на отделните разходи са:

- **За подготовка на Работен проект: до 20 000,00 лева без ДДС;**
- **За изпълнение на СМР: до 536 000,00 лева без ДДС;**
- **Непредвидени разходи: до 28 000,00 лева без ДДС;**
- **За осъществяване на Авторски надзор: до 5 000,00 лева без ДДС.**

Посочената прогнозна стойност представлява максимален финансов ресурс, който Възложителят ще осигури за изпълнение на обществената поръчка.

Оферти на участници, които надхвърлят определената по-горе прогнозна стойност, в това число и прогнозната стойност по отделните дейности, ще бъдат отстранени от участие в процедурата, като неотговарящи на предварително обявените условия на възложителя на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

В ценовото предложение се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката във вида и обхвата, описани в техническите спецификации.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

Настоящата обществена поръчка се финансира във връзка с изпълнение на дейност 3: „Проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“, включена в обхвата на проект: „Екологично чист транспорт за Варна“.

Проектът е финансиран от приоритетна ос 5: „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, в рамките на процедура за предоставяне на БФП с референтен № BG16M1OP002-5.004.

За изпълнение на дейностите включени в обхвата на проекта е сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-5.004-0008-C01. Дейност 3: „Проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“, включена в обхвата на проект: „Екологично чист транспорт за Варна“, е предвидено да бъде финансирана в рамките на недопустимите разходи по процедурата за предоставяне на БФП, поради надвишаване на максимално допустимите





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



разходи по проекта. Недопустимите разходи по проекта са осигурени от страна на Община Варна – Партньор съгласно АДФП.

8. Място на изпълнение:

Дейностите включени в обхвата на обществената поръчка следва да се изпълнят на територията на гр. Варна. **РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

А. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ.

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки, Правилникът за прилагане на закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявление за обществената поръчка.

*** „Законодателство на държавата, в която кандидатът или участникът е установен” по смисъла на § 2, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е:

а) за физическите лица - отечественото им право по смисъла на чл. 48 от Кодекса на международното частно право;

б) за юридическите лица - правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;

в) за обединенията или други образувания, които не са юридически лица - правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

2. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка - Не се допуска представянето на различни варианти на оферти.

3. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

5. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



6. Свързани лица **не могат да бъдат самостоятелни участници** в настоящата процедура.

*** "**Свързани лица**" по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

8. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 ЗОП ***не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице***, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

9. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на възложителя в тази документация. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферта, която е:

- представена в незапечатана или прозрачна опаковка;
- представена в опаковка с нарушена цялост;
- представена след изтичане на крайния срок за получаване;

10. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, когато:

10.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

10.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 10.1, в друга държава членка или трета страна;

10.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Точка 10.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

10.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

10.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



10.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

10.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

*** „Конфликт на интереси“ по смисъла на §2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки: е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Забележка: Основанията по т. 10.1, 10.2 и 10.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 10.1, 10.2 и 10.7 се отнасят и за това физическо лице.

10.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на посоченото основание по т. 10.8., ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

10.9. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност, свързана с проектиране и строителство съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

10.10. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



10.11. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

10.12. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Основанията по т. 10.12 се отнасят за:

1. лицата, които представляват участника;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията по т. 10.12 се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

3. участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията се отнасят и за това физическо лице.

Лицата по т. 10, съответно чл. 54, ал. 2 ЗОП са както следва:

1). при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2). при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3). при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4). при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5). при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6). при едноличен търговец - физическото лице-търговец;

7). при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8). при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9). при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10). при фондацииите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11). в случаите по т. 1 - 7- и прокуристите, когато има такива;

12). за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

От участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка се отстранява участник, когато Възложителят установи наличие на описаните в т. 10 от настоящия раздел обстоятелства, възникнали преди или по време на процедурата. Изискванията се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т. 10.1 и т. 10.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 10.5, буква "а" и т. 10.6. и т. 10.9. - 10.11, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок или на друг документ относно т. 10.11, с който се доказва наличието на това обстоятелство.

В случай на отстраняване по т. 10.1.-10.12. възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Възложителят може да не отстрани от процедурата участник, за когото са налице посочените основания по т. 10.1. - 10.12., ако участникът представи предвидените в чл. 56, ал. 1 ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност. За тази цел участникът може да докаже че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП тези мерки се описват свободен текст от участника и се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в решението на Възложителя за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

При подаване на оферта за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по т. 10.1. - 10.12. чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Забележка: Информацията относно липсата или наличието на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се попълва в ЕЕДОП, част III.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.12, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

В този ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по т. 10.3 – 10.6 и по т. 10.8 – 10.11, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 ЗОП, информацията относно изискванията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.12 се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по т. 10.3 – 10.6 и 10.8 – 10.11, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват писмено Възложителя за всички обстоятелства по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

В тези случаи новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на протоколите от работата на комисията (документи по чл. 106, ал. 1 ЗОП).

Специфични основания за отстраняване.

В раздел Г от ЕЕДОП се предоставя информацията относно националните основания за изключване.

Съгласно действащата редакцията на ЗОП, национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (част от чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна;

- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (част от чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (част от чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

„Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 13 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, субсидиарно приложими на основание § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, са:

- *лицата, едното от които **контролира** другото лице или негово дъщерно дружество;*
- *лицата, чиято дейност се **контролира** от трето лице;*
- *лицата, които **съвместно контролират** трето лице;*
- *съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително“;*

*а съгласно § 1, т. 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа - „**контрол**“ е наличие, когато едно лице: а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или в) може по друг начин да*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват писмено Възложителя в 3 (три) дневен срок от настъпването на обстоятелството за свързаност.

- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

(„На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедурата включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим”).

Случаите при които тази забрана не се прилага, са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС.

В случай, че са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДЮПДПКЛТДС във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от същия закон, след изтичане на срока по § 14 от ПЗР към ЗИД ЗИФОДЮПДПКЛТДС, лицата, ако не са привели дейността си в съответствие с изискванията на Закона подлежат на отстраняване, а ако процедурата е приключила и е сключен договор то последиците за него са съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 и ал. 2 от Закона. В случай че участника е регистриран или контролиран от дружество с регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим и попада в изключението на чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, участника следва да посочи конкретната приложима норма от разпоредбата на чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС и вписването в търговския регистър, извършено по реда на чл.6 от същия закон.

ВАЖНО!!! Съгласно разпоредбата на чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, в случай, че по отношение на участник в процедурата е приложено някое от посочените в чл. 4 изключения от забраната по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС въз основа на неверни данни, същия трябва да бъде отстранен от участие, ако процедурата не е приключила. Ако обстоятелството бъде установено след като процедурата е приключила и въпросния участник е определен за изпълнител, с него не се сключва договор за обществена поръчка, респ. сключеният договор се прекратява без предизвестие. При прекратяване на договора в тази хипотеза, не се дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва. Законът предвижда също така възстановяване на всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като Възложителят не дължи компенсации и обезщетения.

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



„Лица, заемащи висши публични длъжности” по смисъла на чл. 6 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, са:

1. президентът и вицепрезидентът;
2. народните представители;
3. министър-председателят, заместник министър-председателите, министрите и заместник-министрите;
4. членовете на Европейския парламент от Република България;
5. членовете на Европейската комисия от Република България и българските граждани, заемащи длъжности в органите на Европейския съюз, избрани или назначени с решение или по предложение на български държавен орган;
6. председателят и съдиите от Конституционния съд;
7. председателите на Върховния касационен съд и на Върховния административен съд, главният прокурор, техните заместници, административните ръководители на органите на съдебната власт и техните заместници, членовете на Висшия съдебен съвет, главният инспектор и инспекторите в Инспектората към Висшия съдебен съвет, съдиите, прокурорите и следователите;
8. омбудсманът и заместник-омбудсманът;
9. председателят, заместник-председателят и членовете на Комисията за регулиране на съобщенията;
10. председателят, заместник-председателите и членовете на Сметната палата;
11. председателят и членовете на Комисията за защита на конкуренцията;
12. управителят, подуправителите, членовете на управителния съвет и главният секретар на Българската народна банка;
13. председателят, заместник-председателите, членовете и главният секретар на Комисията за финансов надзор;
14. председателят, заместник-председателят и членовете на Комисията за защита от дискриминация;
15. председателят и членовете на Комисията за енергийно и водно регулиране;
16. председателят, заместник-председателите и членовете на надзорния съвет, управителят и подуправителят на Националния осигурителен институт;
17. управителят и подуправителят на Националната здравноосигурителна каса и директорите на районните здравноосигурителни каси;
18. председателите и заместник-председателите на държавни агенции, председателите и членовете на държавни комисии, изпълнителните директори на изпълнителните агенции, ръководителите на държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, и техните заместници;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



19. председателят, заместник-председателят и членовете на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и директорите на териториалните ѝ дирекции;

20. членовете на Изпълнителния съвет и на Надзорния съвет на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол;

21. директорът, заместник-директорите и главният секретар на Агенция „Митници“, директорите на дирекции в Централното митническо управление, началниците на митници и техните заместници, началниците на митническите бюра и митническите пунктове;

22. изпълнителният директор, заместник изпълнителните директори и главният секретар на Националната агенция за приходите, директорите на дирекции в Централното управление и директорите на териториалните дирекции на Националната агенция за приходите;

23. ръководителите на областните дирекции по безопасност на храните, на регионалните здравни инспекции, на Дирекцията за национален строителен контрол и на нейните регионални дирекции, на Държавен фонд „Земеделие“ и на неговите областни дирекции, на областните отдели „Автомобилна администрация“, на Националния институт за недвижимо културно наследство и на териториалните му звена, на Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“, неговите заместници и ръководителите на териториалните ѝ служби, на Главна дирекция „Охрана“, неговият заместник и директорите на областните дирекции, на регионалните инспекции по околната среда и водите, на басейновите дирекции за управление на водите, на националните паркове, на предприятията за управление на дейностите по опазване на околната среда;

24. председателят и заместник-председателите на Държавна агенция „Национална сигурност“, Държавна агенция „Разузнаване“ и на Държавна агенция „Технически операции“, началникът на Националната служба за охрана и неговите заместници и директорът на Служба „Военна информация“ и неговите заместници;

25. председателят, заместник-председателят и членовете на Националното бюро за контрол на специалните разузнавателни средства;

26. главният секретар на Министерството на вътрешните работи и неговият заместник, административният секретар, директорите на главните дирекции и техните заместници, директорът на дирекция „Вътрешна сигурност“, директорите на областните дирекции на Министерството на вътрешните работи и техните заместници;

27. офицерите от висшия команден състав на въоръжените сили съгласно Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България;

28. главните секретари на Народното събрание, на президента на републиката и на Министерския съвет, главните и административните секретари в администрацията на изпълнителната власт, постоянният секретар на Министерството на външните работи и постоянният секретар на отбраната;

29. ръководителите на инспекторати по Закона за администрацията;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



30. началниците на политическите кабинети;
31. областните управители и заместник областните управители;
32. кметовете и заместник-кметовете на общини, кметовете и заместник-кметовете на райони, председателите на общинските съвети, общинските съветници и главните архитекти на общините и районите;
33. членовете на Централната изборителна комисия;
34. председателят и членовете на Съвета за електронни медии;
35. генералните директори на Българската национална телевизия, на Българското национално радио и на Българската телеграфна агенция;
36. българските граждани, заемащи длъжности в Организацията на Северноатлантическия договор, които са избрани или са назначени с решение или по предложение на български държавен орган;
37. ръководителите на задграничните представителства на Република България;
38. българските граждани, които по решение или по предложение на български публични органи са членове на управителни или на контролни органи на международни организации, съфинансирани от Република България;
39. членовете на управителния съвет и на надзорния съвет на Българската банка за развитие;
40. членовете на управителните и на контролните органи на Националната електрическа компания и на Българския енергиен холдинг, директорите на дирекции към Националната електрическа компания, членовете на управителни и на контролни органи на дъщерни дружества на Българския енергиен холдинг, членовете на управителни и на контролни органи на Електроенергийния системен оператор;
41. председателите на политическите партии, получаващи държавна субсидия, техните заместници и лицата, които съгласно устава представляват политическата партия;
42. членовете на ръководните и на контролните органи на Българския Червен кръст;
43. ръководителите на бюджетни организации или други оправомощени длъжностни лица, които изпълняват функции на органи за финансово управление и контрол на средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално финансиране или чужди средства съгласно разпоредбите на Закона за публичните финанси;
44. лицата, упълномощени по реда на Закона за обществените поръчки от публични възложители, които са задължени лица по този закон да организират и да провеждат процедурите за възлагане на обществени поръчки и да сключват договорите;
45. председателят на Българската академия на науките, ректорите на държавните висши училища и началниците на военните академии и на висшите военни училища;
46. управителите и изпълнителните директори на лечебните заведения за болнична помощ, които се финансират от бюджета на Националната здравноосигурителна каса и/или от държавния или общинския бюджет;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



47. членовете на управителните съвети на държавните предприятия по Закона за горите и директорите на държавните горски и ловни стопанства;
48. изпълнителният директор и ръководителите на териториалните подразделения на Държавно предприятие „Фонд затворно дело“;
49. членовете на управителния съвет и изпълнителният директор на Държавно предприятие „Български спортен тотализатор“;
50. членовете на управителните органи на икономически обособените лица и структурни единици по чл. 13, ал. 4 от Закона за публичните финанси.

Забележка: Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност по отношение на него в приложимото поле на ЕЕДОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и такива, доказващи, съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят няма право да изисква документи:

1. които вече са му били предоставени
2. до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;
3. които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

В случаите по т. 1 преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез попълване и представяне на **единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 66, ал. 1 от ЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Кандидатите и участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална (в съответствие с разпоредбата на § 131, ал. 3 от ПЗР на ЗОП).

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Когато е приложимо ЕЕДОП попълва и всеки един подизпълнител, както и всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката.

В ЕЕДОП се предоставя (чрез деклариране) съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да представят информация.

Когато офертата е подписана от пълномощник информация за пълномощника се попълва в ЕЕДОП и ЕЕДОП се подписва и от пълномощника.

Индивидуалните участници изготвят и подават един ЕЕДОП, подписан от:

- лицата, които представляват участника по регистрация;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи, съгласно документа за регистрация; при член ЮЛ ЕЕДОП се подписва от представляващите го физически лица по регистрация;
- физически лица, представляващи участник (член на управителен или контролен орган) по пълномощие.

Когато е налице необходимост от защита на техните лични данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно посочените изисквания се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

В този случай участникът следва ясно да отбележи в представения ЕЕДОП, че се позовава на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП и разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица и да представи към ЕЕДОП, Декларация по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по [чл. 54, ал. 2 и 3](#) от [ЗОП](#), информацията относно изискванията по [чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7](#) и [чл. 55, ал. 1, т. 5](#) от [ЗОП](#) се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6](#) и [чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4](#) от [ЗОП](#), както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по [чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6](#) и [чл. 55, ал. 1, т. 2 - 4](#) от [ЗОП](#), както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната власт на упълномощеното лице.

Използване на капацитета на трети лица. Подизпълнители.

12.1. Участниците могат за конкретната обществена поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

12.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица **само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.**

12.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, **той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.**

12.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, **за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата**

12.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по [т. 12.4.](#), поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

12.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по [т. 12.1. – 12.4.](#)

Участник, който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на трето/и лице/а по отношение на критериите, свързани с технически





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



способности и професионална компетентност, посочени от възложителя, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица.

Подизпълнители.

13.1. Участниците в настоящата обществена поръчка, могат да ползват подизпълнители. Подизпълнители в настоящата обществена поръчка могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, включително и техни обединения. Участниците посочват в фертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

13.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор **съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.**

13.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

2.7.4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 13.2. поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

13.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната по предходното изречение – доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

13.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В този случай, разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

13.7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

13.8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията посочени по-горе, в срок до три дни от неговото сключване.

Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП на участника.

Обединение.

14.1. Ако участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно персонифицирано или неперсонифицирано юридическо лице, преди подаването на офертата за настоящата обществена поръчка, тогава неговите членове задължително сключват **споразумение/договор** помежду си за целите на настоящата обществена поръчка. Споразумението/договорът задължително трябва да съдържа клаузи, гарантиращи следното:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Ако участникът в процедурата е обединение, то следва същи така да:

1. определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
2. уговарят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

14.2. При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението, а не от всяко от лицата включени в него, с изключение на представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

14.3 Когато не е приложено в офертата документа или копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



14.4. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 ЗОП **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В тези случаи договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

В случай, че участника ще участва в настоящата процедура като обединение от субекти, то това обстоятелство **се декларира в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А, Форма за участие, където се попълва нужната информация.**

Споразумението за създаването на обединение задължително се прилага към офертата на участника, съгласно чл. 39, ал. 2 от ППЗОП.

Гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора. Гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства.

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 3 % (три процента) от неговата стойност без ДДС.

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми:

- а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б). банкова гаранция в полза на Възложителя.
- в). застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: „Първа инвестиционна банка“ АД

IBAN: BG59 FINV 9150 1017 3450 55

BIC: FINV9150

Типуляр: „Градски транспорт“ ЕАД

В нареждането за плащане следва да се посочи (ако е възможно): **Гаранция по договор за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на**





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и **със срок на валидност - 30 календарни дни след срока на договора, който е до 26 месеца от датата на влизане в сила на договора, но не по-късно от 31.12.2022 г.** Гаранцията следва да е с текст, предварително съгласуван с Възложителя.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на Възложителя в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му – застрахователният договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя, както и предварително се одобрява избраният застраховател. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноси или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно Изпълнителят е бил рестриктиран да ги използва.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, Изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от Възложителя за подходящ документ при сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

С договора е предвидена и **гаранция, която обезпечава целия размер на авансовото плащане, когато такова е поискано от Изпълнителя под формата на платежно нареждане**





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



по посочената по-горе банкова сметка/банкова гаранция/застраховка (свободна форма) относно авансовото плащане, което е 20 % от възнаграждението за СМР по договора.

Тази гаранция се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса и е с валидност като предложени срок за изпълнението на предмета на поръчката.

***Забележка:** Банковите гаранции/застраховки за изпълнение следва да са адресирани до „Градски транспорт“ ЕАД, адрес: гр. Варна 9000, ул. Тролейна 48.

Изчисляване на срокове:

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни или месеци, той изтича в края на работното време на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Б. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на ofertите, а определят минималните изисквания за допустимост на участник в процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

1.1. Участниците да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от:

1.1.1. ПЪРВА ГРУПА: строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от ПРВВЦПРС, 1.1 строежи от първа до пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС, с изключение на тези по чл.5, ал.6, т.1.1.6, т.1.4.4. и т.1.5.6;

1.1.2. ВТОРА ГРУПА: строежи от транспортната инфраструктура съгласно чл. 5, ал. 1, т. 2 от ПРВВЦПРС, 2.3 строежи от трета и четвърта категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;

1.1.3. ТРЕТА ГРУПА: строежи от енергийната инфраструктура съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от ПРВВЦПРС, 3.1 строежи от първа до пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



1.1.4. ЧЕТВЪРТА ГРУПА: строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда съгласно чл. 5, ал. 1, т. 4 от ПРВВЦПРС, 4.1 строежи от първа до пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;

1.1.5. ПЕТА ГРУПА: отделни видове строителни и монтажни работи (съгласно позиция „Строителство” на КИД-2008, 43.13 Сондиране и пробиване;

а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, такава регистрация трябва да има всеки член на обединението/консорциума, който ще извършва строителни дейности.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителство.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - **раздел А „Годност“ на ЕЕДОП.**

Доказване на посоченото изискване.

Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Минимални изисквания към техническите и професионалните способности и доказателства за тях.

2.1. Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата дейности - услуги с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката.

Под „сходни с тези на поръчката дейности - услуги” се считат проектантски дейности за създаване на технически и/или работни проекти:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- за ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или модернизация и/или разширение и/или рехабилитация и/или еквивалентна дейност във връзка с трафопостни станции и/или мрежи средно и/или ниско напрежение.

Възложителят не поставя изрично изискване по отношение на обема на изпълнените услуги.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т. 2.1. се прилага за **обединението като цяло.**

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването по т. 2.1. **се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.**

При подаване на офертата Участникът следва да декларира изискуемата информация относно изискването по т. 2.1. в Част IV: „Критерии за подбор“, буква В: „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП, отнасяща се за услуги с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването - съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2, предложение второ от ЗОП: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.2. Участникът следва да е изпълнил за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата дейности – строителство с предмет идентичен или сходен с този на поръчката.

Под строителство сходно с предмета на поръчката се разбира:

- ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или модернизация и/или разширение и/или рехабилитация и/или еквивалентна дейност за





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



обект/строеж – на електротехнически мрежи средно напрежение и/или *трафопостни станции. Обектът да е приключил с акт обр. 15.*

Възложителят не поставя изрично изискване по отношение на обема на изпълнените услуги.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т. 2.2. се прилага за ***обединението като цяло.***

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването по т. 2.2. ***се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.***

При подаване на офертата Участникът следва да декларира изискуемата информация относно изискването по т. 2.2 в Част IV: „Критерии за подбор“, буква В: „Технически и професионални способности“ от в ЕЕДОП, отнасяща се за строителство с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването - съгласно чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП: списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и ч. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.3. Участниците да разполагат с изискуемия минимален брой технически персонал, както следва:

1. Общи работници (неквалифициран персонал за направа на изкопи) – 15;
2. Ел. монтьори – средно образование – 10 бр.;
3. Шофьор, товарен автомобил – 1 бр.;
4. Технически ръководител – ел. инженер – 2 бр.
5. Проектант с пълна проектантска правоспособност по част електрическа – 2 бр.
6. Инженер конструктор – 1 бр.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



7. Инженер пътно строителство – 1 бр.

8. Инженер енергетик – 1 бр.

9. Координатор – 1 бр.

10. Машинен оператор – 1 бр.

11. Мениджър проект – 1 бр.

Забележка: В случай на участие на обединение, спазването на изискването по т. 2.3. може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани с предмета на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването по т. 2.3. се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват дейности, свързани с предмета на поръчката.

При подаване на офертата Участникът следва да декларира изискуемата информация относно изискването по т. 2.3 (т. 2.3.1. и т. 2.3.2) в Част IV: „Критерии за подбор“, буква В: „Технически и професионални способности“ от в ЕЕДОП.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването съгласно чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП: Списък на лицата, които ще изпълняват строителството;

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции по закон, съответно изрично упълномощения представител на обединението и/или специално упълномощени за това лица. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт. 2. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи и удостоверения/референции на чужд език, следва да са придружени с превод на български език.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



3. В случаите, когато Възложителят не изисква изрично оригинал на документ, участникът може да представи копие от същия заверен от лицето с представителна власт и подпечатано с печата на участника (ако има печат).

4. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

5. **Възложителят предоставят неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението за обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки, чрез електронната преписка на поръчката в профила на купувача.**

РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И НА ОФЕРТИТЕ

I. Всяка оферта включва документите по чл. 39 ППЗОП, както следва:

1. Техническо предложение, съдържащо:

а). Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – Приложение № 4 (*в оригинал*). Задължително в офертата се посочват конкретните етапи (дейности) и сроковете за изпълнение на всеки етап (действие);

б). Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП – Приложение № 6 (*в оригинал*) (ако е приложимо);

в). Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – приложение № 7 (*в оригинал*);

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Техническо предложение се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf* формат) или еквивалентен. Файлът се записва на електронен носител, който се поставя, където се съдържа и хартиеният еквивалент на съответните документи. Текстовата част на "Техническото предложение", се записва и във формат *.doc или еквивалентен.

2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката - Приложение № 5.

Важно: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се поставя в общата опаковка с офертата.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Съдържанието на плика „Предлагани ценови параметри“ се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf* формат или еквивалентен). Файлът се записва на електронен носител, който се поставя в плика, където се съдържа и хартиеният еквивалент на съответните документи. Текстовата част на "Ценовото предложение", се записват и във формат *.doc или еквивалентен.

Забележка: Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

II. Към офертата участникът представя и следните документи:

1. Заявление за участие - Приложение № 1 (в оригинал)
2. Опис на представените документи - Приложение № 2 (в оригинал);
3. Информация относно личното състояние и критериите за подбор, включващо:
а). Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Важно:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5. б „а“ от ПЗР на ЗОП, се въвежда задължителното представяне на ЕЕДОП в електронен вид, в сила от 1 април 2018 г. Агенция за обществени поръчки е изготвила Методическо указание № МУ4 от 02.03.2018 г., с което се предоставя информация досежно електронното подаване на ЕЕДОП. Съгласно указанието, възложителите следва да дадат указания на заинтересованите лица за възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид. За нуждите на настоящата обществена поръчка възложителят е създал образец на ЕЕДОП чрез използване на безплатна услуга чрез информационната система еЕЕДОП. Системата е достъпна според това указание на АОП:

Достъп без регистрация до услугата „Единен електронен документ за обществени поръчки“ (ЕЕДОП)

Във връзка със съобщението на Европейската комисия за преустановяване на онлайн услугата „Единен електронен документ за обществени поръчки“ достъпен на интернет адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от предварителна регистрация. Към настоящата документация са приложени два файла PDF и HTML. За да се попълни ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните указания:

1. Изтеглете приложения „exrd-request.xml“ файл и го съхранете на компютъра си;
2. Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език;
3. В долната част на отворилата се страница под въпроса „Вие сте?“ маркирайте отговор „Икономически оператор“;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



4. В новопоявилото се поле “Искате да:” маркирайте „заредете файл ЕЕДОП“;
5. В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутона „Избор на файл“, след което следва да се избере файлът, който е бил запаметен, формат „expd-request.xml“;
6. В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бутона “Напред“;
7. Ще се зареди еЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След като се попълнят всички раздели, на последната страница ще се появи опция „Преглед“, чрез която опция се зарежда попълнения файл и същия може да бъде прегледан;
8. След като зареди целия файл еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон „Изтегляне като“. Препоръчително е да се съхранят двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира повторно, ако е необходимо;
9. Изтегляният *pdf. файл се подписва електронно от всички задължение лица и се прилага към офертата.

Подписаният ЕЕДОП се представя на оптичен носител. Форматът, в който ще се представи ЕЕДОП, не следва да позволява редакция на неговото съдържание. Друга възможност за предоставяне, е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно документ. В този случай, същият следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на оферти, като участникът задължително посочва този интернет адрес в описа на представените документи. Когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в pdf формат. При представяне на ЕЕДОП от трети лица, обединения, от участници в обединения, подизпълнители, се прилагат горните правила. **Във всички случаи на представяне на ЕЕДОП, той следва да е само и единствено на електронен носител.**

Указания за попълване на ЕЕДОП:

В ЕЕДОП участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация по образец, с





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа (Приложение 3) (*в оригинал*) (ако е приложимо).

Важно! В случай, че за участника не се прилагат Специфични национални основания за изключване, е достатъчно да се посочи опция „НЕ“ в Част III. „Основания за изключване“, раздел „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Специфични национални основания за изключване, които следва да се декларират в Част III. "Основания за изключване", раздел „Г“: "СПЕЦИФИЧНИ НАЦИОНАЛНИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ" от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП):

А. Участникът, следва да декларира липсата или наличието на влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс.

Б. Участникът (**единствено и само той**), не следва да е свързано лице с други участници в настоящата процедура, съгласно чл. 101, ал. 11 ЗОП.

В. За участника не следва да е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Г. За участника не следва да са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Д. Участникът следва да отговоря на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

(Заб. Съгласно чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, описаните хипотези при които не се прилага забраната на чл. 3 и чл. 4 от закона са следните:

1. (изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. (доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. (изм. и доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, Б 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

8. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.).

Участниците са длъжни да попълнят част IV – раздел А - само по отношение на изискуемите от Възложителя данни по повод годността за осъществяване на дейността, раздел В - само по отношение на изискуемите от Възложителя данни във връзка с критериите за подбор за технически и професионални способности по настоящата документация и раздел Г – само по отношение на изискуемите от Възложителя данни във връзка с притежавани сертификати за качество по настоящата документация,

Участниците са длъжни да подпишат документа, като съобразят декларациите инкорпорирани в него, както и че при предоставяне на неверни данни носят наказателна отговорност съгласно Наказателния кодекс на Република България

Подизпълнителите, в случай че участникът е деклариал, че ще използва такива, са длъжни да представят подписан ЕЕДОП, в който са попълнени част II, раздел А и Б, част III, раздела А, Б, В и Г, както и част IV в относимите части, с оглед доказване за тяхното съответствие с критериите за подбор съобразно вида и дела на тяхното участие.

Третите лица, в случай че участник е деклариал, че ще използва капацитета им, са длъжни да представят подписан ЕЕДОП, в който са попълнени раздели А и Б от част II и от част III раздела А, Б, В и Г, както и част IV в относимите части, с оглед доказване за тяхното съответствие с критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

В случай, че участник, подизпълнител или трето лице, чийто капацитет ще се използва, желае да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, до който е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път, попълва декларация по Образец 3 към настоящата процедура.

б). Декларация за актуалност на данните в публикуван Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 3 (ако е приложимо);





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



в). Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
г). Договор/Документ за създаване на обединение в съответствие с изискванията на чл. 37, ал. 4 ППЗОП и изискванията на Възложителя (*заверено копие*), когато е приложимо.

4. Когато за участника, подзипълнител, е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП тези мерки се описват в ЕЕДОП **и към него се представят доказателства за тези мерки.**

Тези доказателства, следва да са свързани с доказване на предвидените в чл. 56 ЗОП обстоятелства, а именно, че участникът:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 КТ.

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Документите се представят и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи (с изключение на електронния/електронните ЕЕДОП/ЕЕДОПИ) – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf* формат или еквивалентен). Файлът се записва на електронен носител, който се поставя, където се съдържа и хартиеният еквивалент на съответните документи.

III. (1) При изготвянето на техническото предложение участниците следва да се съобразят с изискванията на Възложителя, а именно:

При изготвяне на „Техническото предложение“, участниците следва да предложат:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



1. Срок за изпълнение на предвидените дейности. Този срок следва да е съобразен с предвидените от Възложителя максимални размери. Отделните срокове се оферират в цяло число.

2. График на договора, в който следва да са посочени сроковете за изпълнение за всеки от етапите на изпълнение на предмета на поръчката.

3. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на настоящата документация. Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на поръчката, посочва конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап, както и изпълнението на всички останали изисквания на Възложителя, в т.ч. изискуема информация, включващо:

3.1. Характеристика, относима към дейността, свързана с проектирането: **„Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“ – Приложение № 1: В тази част от предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да направи предложение относно:**

- последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база.

- разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите от участника експерти (проектанти), които като минимум следва да са според настоящото изискване на възложителя, което е в съответствие с предмета на поръчката, свързан с проектирането: 1. 1. Инженер Геодезист или еквивалент; 2. Проектант по част „Архитектурна“ или еквивалент; 3. Проектант по част „Конструктивна“ или еквивалент; 4. Проектант по част „Електрическа“ или еквивалент; 5. Проектант/Експерт по част „Пожарна безопасност“ или еквивалент; 6. Проектант/Експерт по част „План за безопасност и здраве“ или еквивалент; 7. Проектант/Експерт по част „План за управление на строителните отпадъци“ или еквивалент и 8. Проектант/Експерт по част „Сметна документация“ или еквивалент във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на тази дейност действия.

- дейностите по съгласуване и предаване на инвестиционния проект във фаза работен проект, съгласно заданието за изготвяне на работния проект част от настоящата документация и действащата нормативна база.

- графика за изпълнение на проектирането, който представя критичния път и критичните взаимовръзки при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя, за да получи максимално предвидените 10 точки.

Задължителните условия/хипотези, на които следва да отговаря тази част на техническата оферта са: Техническата оферта в тази си част съдържа предложения относно:

- последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- графика за изпълнение на проектирането при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.

В случай, че участник не представи предложение по подпоказател „Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“, както и ако същото не отговаря на минималните изисквания към съдържанието му и/или ако липсва тази част от техническата оферта или една или повече от минимално изискуемите условия/хипотези за поставяне на 1 точка, същият ще бъде отстранен.

3.2. Характеристика, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството - „Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“ – Приложение № 2: В тази част от предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да направи предложение относно:

1. „Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството“;
2. „Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“ и
3. „Мерки за опазване на околната среда“.

В методиката за оценка възложителят подробно е разписал изискванията и условията на които следва да отговаря всяка една от посочените три части, за да бъде поставена максимално, предвидената оценка за всяка една от тези отделни части, съответстващи на отделните три подпоказателя на това второ приложение.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

• ***Липсва частта - „Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“.***

• ***Тази част от предложението не отговаря на изискванията на Възложителя, залегнали в Техническата спецификация и изискванията за оформяне на техническото предложение;***

• ***Тази част не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;***

• ***Съдържа в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качествено изпълнение на поръчката, изразяващи се в:***

- ***краен резултат, различен от целения с настоящата процедура;***
- ***неправилно формулиран и изведен краен резултат от изпълнение на дейностите по поръчката, свързани със строителството в противоречие с изискванията на Възложителя;***





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- посочване на дейности и/или методи, свързани със строителството, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат от изпълнението на дейностите по поръчката, свързани със строителството;

- представяне на Строителна програма, в която е посочено число и/или технология и/или етапност на изпълнение, която съдържа противоречия и/или разминавания, водещи до невъзможност да се спази предложеното изпълнение на отделни дейности, свързани със строително-монтажните работи от предмета на конкретната настояща обществена поръчка.

4. Гаранционни срокове - посочват се сроковете за конкретните видове работи, предложените срокове следва да са съобразени с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранции срокове за изпълнение на строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Забележка: В случай, че Изпълнителят ще използва нови и неприлагани в страната строителни и други технологии, към техническото предложение следва да се приложи раздел, съдържащ пълни описания на видовете дейности, както и документи, удостоверяващи разрешителния режим за изпълнението им на територията на Република България.

(2) Отделните приложения към техническото предложение се изготвят съобразно изискванията по ал. 1, предварително обявените условия за изпълнение на поръчката/изискванията, посочени в Техническите спецификации и показателите за оценка (указания за разработване) на офертите според посоченото в методиката за оценка. Техническото предложение следва да е изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на поръчката, посочва конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап, както и изпълнението на всички останали изисквания на Възложителя, в т.ч. изискуема информация съгласно разписаните в настоящата документация изисквания.

(3) Ако техническото предложение не отговаря на изискванията посочени в ал. 1 и ал. 2, техническите спецификации, нормативните уредби и указанията на възложителя в настоящата документация, участникът ще бъде отстранен от участие. Приложенията към Техническото предложение (Приложение № 1 и 2) на участниците следва да бъде с допустим/препоръчителен размер до 100 страници.

(4) При изготвянето на ценовото предложение участниците следва да се съобразят с максимално разполагаемия финансов ресурс на възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка в размер на обявената прогнозна стойност без ДДС, както и на отделните части в зависимост от източника на финансиране и в зависимост от отделните три вида дейности. Оферти на участниците, които надхвърлят обявения финансов ресурс за настоящата поръчка и/или за част от нея ще бъдат отстранени като неотговарящи на предварително обявените от възложителя условия на поръчката.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Всички суми в ценово предложение следва да бъдат изписани и изчислени до втория знак след десетичната запетая.

(5) Участникът следва да предложи обща цена за изпълнение, която да включва цена за изпълнение на поръчката, както и цени за изпълнение на отделните дейности, включени в предмета на поръчката.

(6) Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране технически грешки, включително и аритметични такива участника се отстранява от участие.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

София 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67, телефон: 02/ 940 6331 Интернет адрес: <https://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <https://www.mlsp.government.bg/>

София 1051, ул. „Триадица“ №2, телефон: 02/8119 443

РАЗДЕЛ V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка (*опаковката е свободно избираема). Участникът трябва да представи своята оферта заедно с всички изискуеми от Възложителя документи, на адрес: гр. Варна, 9000, ул. Тролейна 48. Върху опаковката се посочват:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ДО

**„Градски транспорт “ЕАД,
гр. Варна 9000, ул. Тролейна 48, деловодство**

О Ф Е Р Т А

**за участие в публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 ЗОП за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за проектиране, изпълнение
на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в
автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“**

**наименованието на участника,
включително участниците в обединението (когато е приложимо),
адрес за кореспонденция, телефон и
по възможност – факс и електронен адрес**

В непрозрачната запечатана опаковка са включени документите описани в раздел IV, подраздел I, т. 1 и подраздел II, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение на участника по раздел IV, подраздел I, т. 2.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Забележка: Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

РАЗДЕЛ VI. СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на адреса и в срока, посочени в обявлението за настоящата обществена поръчка.

2. В случай, че в срока за получаване на оферти за участие, не е постъпила оферта за участие или е получена само една оферта Възложителят може да удължи срока за получаване на оферти.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст **„Допълнение/Промяна на оферта” с входящ номер за участие в публично състезание по реда на ЗОП с предмет: „(изписва се целия предмет)”**.

РАЗДЕЛ VII. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или опаковка с ненарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват регистъра по чл. 48, ал. 1 ППЗОП. Получените оферти се съхраняват при Възложителя до деня и часа, определени за отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VIII. РАЗЯСНЕНИЯ. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на Възложителя, намиращо се в град Варна, ул. „Тролейна” № 48, всеки работен ден по факс, по пощата или куриерска служба, или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения **(но не с изпращане на неподписан с електронен подпис мейл, а с подписан такъв или с прикачване на сканирано, подписано запитване)** по документацията за участие, решението или обявлението до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

1. лично;
2. по пощата, с обратна разписка на посочения адрес от участника в ЕЕДОП;
3. по факс, на посочения от участника в ЕЕДОП номер;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



4. по електронен път, посочен електронен адрес от участника в ЕЕДОП, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
5. чрез комбинация от посочените по-горе начини.

За получено ще се счита уведомление, което е получено, както следва:

1. лично;
2. на посочения от участника адрес за кореспонденция в ЕЕДОП, след получена обратна разписка за доставка;
3. на посочения от участника номер на факс в ЕЕДОП, след получено генерирано съобщение за получаване;
4. на посочения от участника e-mail адрес в ЕЕДОП, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
5. при комбинация от средства, датата за получаване се счита от първата настъпила.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците чрез някой от посочените по-горе способи само за документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП и ППЗОП.

В предвидените от ЗОП и ППЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез Профила на купувача.

РАЗДЕЛ IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

1. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.
2. Офертите следва да бъдат валидни в срок от **6 месеца** от датата за подаване на офертите.
3. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите си, когато той не е изтекъл.

Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание [чл. 107, т. 5](#) от [ЗОП](#).

РАЗДЕЛ X. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



След изтичане на срока за получаване на офертите Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

Получените оферти се предават от Възложителя на председателя на Комисията, за което се съставя протокол. Комисията започва работа по разглеждане на офертите след получаване на представените оферти и протокола за тяхното предаване от Възложителя.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Отварянето на офертите се извършва на датата, часа и мястото, посочени в обявлението за обществената поръчка. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание. Комисията проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Възможността за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. **Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато**





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 ППЗОП, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършване на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от Комисията от други органи и лица.

От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията отваря ценовите предложения, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели обхващащи параметри от техническото предложение.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

В срок не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Ценова оферта, надвишаваща пределната прогнозна стойност или друга пределна стойност от посочените съставни части от възложителя в настоящата документация не се допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие в процедурата.

Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителя изисква от





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или строителния метод;
2. избраните технически решения и наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
4. спазването на задълженията по чл. 115 ЗОП;
5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно горните обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в реда, предвиден в чл. 58, ал. 2 ППЗОП.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с реда предвиден в чл. 58, ал. 2 ППЗОП

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който се подписва от всички членове и се предава на





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на процедурата. Към протокола се прилагат всички документи, изготвени в хода на работата на комисията, като оценителни таблици, мотиви за особени мнения и други.

Освен на основанията по чл. 54 и чл. 55 ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а). предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б). правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към ЗОП;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 ЗОП.
4. участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а). притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б). може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в). може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

РАЗДЕЛ XI. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. В 10-дневен срок от получаване на протокола на комисията, Възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или констатира





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

Комисията представя на възложителя нов протокол, който съдържа резултатите от преразглеждането на действията й.

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола, Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Възложителят изпраща решението на участниците в тридневен срок от издаването му.

В решението се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

2. Решението се изпраща:

2.1. на адрес, посочен от участника:

а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или

б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

2.2. по факс.

3. В случаите на точка 2.1 буква а), участникът се задължава да върне по електронна поща съобщение, с което се удостоверява датата на получаването на съобщението в рамките на един работен ден.

4. В случаите, когато решението не е получено, поради върнато електронно съобщение или участникът не е изпратил подвърждаващо обратно съобщение в срока по т. 3, Възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита върчено от датата на публикуване на съобщението.

В случаите, когато решението не е получено, поради върната пратка от куриерска или пощенска служба, Възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита върчено от датата на публикуване на съобщението.

РАЗДЕЛ XII. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител. Договорът се сключва след влизане в сила на решението за избор на изпълнител на уговорена от страните дата и начин на сключване на договора.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

I. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП – свидетелство за съдимост **(това се проверява служебно от „Градски транспорт“ ЕАД – Възложител на настоящата поръчка);**

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя **(това се проверява служебно от „Градски транспорт“ ЕАД – Възложител на настоящата поръчка)** и на участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда". В случай че в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка **(това се проверява служебно от „Градски транспорт“ ЕАД – Възложител на настоящата поръчка).**

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Документите се представят в оригинал или нотариално заверено от участника копие. Документите се представят за всеки член на обединението, както и за всеки от подизпълнителите и третите лица, ако такива ще се използват.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато избраният за изпълнител, е чуждестранно лице и в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

В случай, че декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят не изисква представянето на документите, посочени по-горе когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

II. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществената поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

III. При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи и:

1. определената гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора;
2. документ, удостоверяващ вписването в ЦПРС, съгласно изискванията на т. 1.1. на раздел II, буква «Б». Документът се представя и за чуждестранните лица и за подизпълнителите, които ще изпълняват строителство.
3. доказателство за извършена услуга с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата - списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга.
4. доказателство за изпълнени дейности с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката, за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата - списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.
5. Декларация, че участниците в процедурата не се „свързани лица” по смисъла на чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП (Образец № 7).
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 8).
7. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 9).
8. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 10).

Договорът за обществената поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи документите посочени по-горе по пункт I, II и III.

Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. Откаже да сключи договор. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.
2. Не изпълни някое от условията посочени по-горе по пункт I, II и III;
3. Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Промени в проекта на договора се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП.

РАЗДЕЛ XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят **прекратява** процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;
6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури. В този случай в решението за прекратяване Възложителя задължително посочва най-ниската предложена цена. Възложителя не може да сключва договор със същия предмет за цена, равна или по-голяма от посочената в решението, при провеждане на следваща процедура в рамките на същата година;
7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят **може да прекрати** процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само една подходяща оферта;
3. участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор;
 - б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или
 - в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



*** „Неподходяща оферта” по смисъла на § 2, т. 25 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е: оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

РАЗДЕЛ XIV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

