



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ЗОП ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„Избор на изпълнител за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор,
необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо
зареждане на електрически автобуси“**

Варна, 2020 г.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Градски транспорт“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА
ОФЕРТАТА**

**ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ,
КАКТО И ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ**

РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

**РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И НА
ОФЕРТИТЕ**

РАЗДЕЛ V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VI. СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VII. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ

**РАЗДЕЛ VIII. РАЗЯСНЕНИЯ. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И
УЧАСТНИЦИТЕ**

РАЗДЕЛ IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

**РАЗДЕЛ X. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА
ОФЕРТИТЕ**

РАЗДЕЛ XI. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ XII. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ XIV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ЧАСТ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ЧАСТ II. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

Настоящата обществените поръчка се възлага **въз основа на икономически най-изгодната оферта**. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния **критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка**.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

1. Критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка:

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки**.

Оценките по цената и отделните показатели, включващи качествени и екологични аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2,$$

където:

- **П1** е показател „Качество на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката“ и
- **П2** е оценката на „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“

Начин за определяне на оценката по показател П1 – „Качество на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката“

Оценката по показател „П1“ се формира на базата на представените от всеки участник технически предложения. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на изискванията на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

Оценка по Показател П1 — „Качество на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката“ — максимална стойност – 60 точки.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Оценката по Показател П1 ще се изчислява по формулата:

$$П1 = X1 + X2,$$

където:

- **Характеристика, относима към дейността, свързана с проектирането: X1** е *Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране и*
- **Характеристика, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2** е *Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка, съобразно нейната специфика и конкретика, относимо към постигане на заложените цели и очакваните резултати от изпълнението, която оценка е основана на съпоставка на всички оценяеми оферти и при отчитане на техническите преимущества, водещи до повишаване качеството на крайния продукт при оптимален разход на средства и време.*

ВАЖНО! Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти в областта на проектирането и изпълнението на СМР следва да се разбират като предварително обявените условия за изпълнение на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП. Точките по двете характеристики (X1 и X2) на показател П1 - „Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката“ ще бъдат присъждани от помощния орган на възложителя – оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

1. Характеристика, относима към дейността, свързана с проектирането: X1 - Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране

Скалата за оценка на подпоказателя е тристепенна – 10 или 5 или 1 точки, в съответствие с качеството на представяне на тази част от офертата, съгласно изискванията на Възложителя. В таблиците по-долу са дадени пояснения за условията/хипотезите, при които дадена оферта получава оценка съответно 10 или 5 или 1 точки.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя към съдържанието на подпоказателя „Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“ X1, се оценяват по следните критерии:

Условия/хипотези относно подпоказателя	Оценка (точки)
Установява се, че техническата оферта в тази си част съдържа предложения относно: - последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция	10





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база. - разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите от участника експерти (проектанти), които като минимум следва да са според настоящото изискване на възложителя, което е в съответствие с предмета на поръчката, свързан с проектирането: <u>1. Инженер Геодезист или еквивалент; 2. Проектант по част „Архитектурна“ или еквивалент; 3. Проектант по част „Конструктивна“ или еквивалент; 4. Проектант по част „Електрическа“ или еквивалент; 5. Проектант/Експерт по част „Пожарна безопасност“ или еквивалент; 6. Проектант/Експерт по част „План за безопасност и здраве“ или еквивалент; 7. Проектант/Експерт по част „План за управление на строителните отпадъци“ или еквивалент и 8. Проектант/Експерт по част „Сметна документация“ или еквивалент</u> във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на тази дейност действия. - дейностите по съгласуване и предаване на инвестиционния проект във фаза работен проект, съгласно заданието за изготвяне на работния проект част от настоящата документация и действащата нормативна база. - графика за изпълнение на проектирането, който представя критичния път и критичните взаимовръзки при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. * Критичният път определя общата продължителност за изпълнение на проектирането, тъй като дейностите (работите), лежащи на този път изискват най-голямо сумарно време за изпълнението им. Дейностите (работите), които лежат на него се наричат критични дейности (работи). Критични взаимовръзки са връзките между дейностите (работите), които лежат на критичния път.	
Установява се, че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: - последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база. - разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите от участника експерти (проектанти), които като минимум следва да са според настоящото изискване на възложителя, което е в съответствие с предмета на поръчката, свързан с проектирането: <u>1. Инженер Геодезист</u>	5





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



или еквивалент; 2. Проектант по част „Архитектурна“ или еквивалент; 3. Проектант по част „Конструктивна“ или еквивалент; 4. Проектант по част „Електрическа“ или еквивалент; 5. Проектант/Експерт по част „Пожарна безопасност“ или еквивалент; 6. Проектант/Експерт по част „План за безопасност и здраве“ или еквивалент; 7. Проектант/Експерт по част „План за управление на строителните отпадъци“ или еквивалент и 8. Проектант/Експерт по част „Сметна документация“ или еквивалент във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на тази дейност действия. - графика за изпълнение на проектирането, който представя критичния път при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. * Критичният път определя общата продължителност за изпълнение на проектирането, тъй като дейностите (работите), лежащи на този път изискват най-голямо сумарно време за изпълнението им. Дейностите (работите), които лежат на него се наричат критични дейности (работи).	
Установява се, че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: - последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база. - графика за изпълнение на проектирането при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.	1

В случай, че участник не представи предложение по подпоказател „Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“, както и ако същото не отговаря на минималните изисквания към съдържанието му и/или ако липсва тази част от техническата оферта или една или повече от минимално изискуемите условия/хипотези за поставяне на 1 точка, същият ще бъде отстранен.

2. Характеристика, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- *Липсва частта - „Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“.*
- *Тази част от предложението не отговаря на изискванията на Възложителя, залегнали в Техническата спецификация и изискванията за оформяне на техническото предложение;*
- *Тази част не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;*
- *Съдържа в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качествено изпълнение на поръчката, изразяващи се в:*
 - *краен резултат, различен от целения с настоящата процедура;*
 - *неправилно формулиран и изведен краен резултат от изпълнение на дейностите по поръчката, свързани със строителството в противоречие с изискванията на Възложителя;*
 - *посочване на дейности и/или методи, свързани със строителството, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат от изпълнението на дейностите по поръчката, свързани със строителството;*
 - *представяне на Строителна програма, в която е посочено число и/или технология и/или етапност на изпълнение, която съдържа противоречия и/или разминавания, водещи до невъзможност да се спази предложеното изпълнение на отделни дейности, свързани със строително-монтажните работи от предмета на конкретната настояща обществена поръчка.*

Общата техническа оценка на всяко едно от предложенията относно характеристиката, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2 се изчислява по следната формула:

$$X2 = КТП1 + КТП2 + КТП3$$

където:

КТП1 - Подпоказател „Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството“ - до 20 точки,

КТП2 - Подпоказател „Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“ – до 20 точки и

КТП3 - Подпоказател „Мерки за опазване на околната среда“ - до 10 точки.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

- *Липсва част от техническото предложение съответстваща на един или повече от трите подпоказателя на характеристиката, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството: X2 - „Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството“ и/или „Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“ и/или „Мерки за опазване на околната среда“ и/или липсва*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



компонент от това предложение, посочен в скалата за оценка за отделните три подпоказателя от тази втора характеристика – X2;

- Тази част от техническото предложение не отговаря на изискванията на Възложителя, залегнали в „Техническите спецификации“, настоящата методика и изискванията за оформяне на техническото предложение;
- Тази част от техническото предложение не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;
- Съдържа в себе си записи/предложения, които не обезпечават качествено изпълнение на поръчката, изразяващи се в:
 - краен резултат, различен от целения с настоящата процедура, а именно проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси;
 - непълен и/или неправилен формулиран и изведен краен резултат по настояща процедура от изпълнение на дейностите по поръчката, свързани със строителството в противоречие с изискванията на Възложителя;
 - посочване на дейности и/или методи, свързани със строителството, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат;
 - представяне на предложение, в което се съдържат противоречия и/или разминавания, водещи до невъзможност да се изпълни предметът на поръчката, в това число е установено наличието на информация, която може да бъде отнесена към изпълнението на обществени поръчки с различен предмет или обхват от настоящата, която е за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси.

За да бъдат присъдени точки на предложението за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка на Участниците по подпоказателите КТП1, КТП2 и КТП3, съгласно описаните в таблицата по – долу качествени показатели, същото като минимум трябва да съответства напълно на изискванията на Техническата спецификация на Възложителя и на разпоредбите на относимата нормативната уредба.

Метод на формиране на оценката:	Максимален брой точки – 50 т.
КТП1 - Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството	Максимален брой точки – 20 т.
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Подхода, избран от участника за изпълнение на предмета на настоящата	5 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



поръчка. Установява се, че участникът задължително е направил анализ на техническата спецификация и приложенията към нея, за да избере предлагания подход; 2. Начин на изпълнение на всяка от основните дейности/СМР, предмет на обществената поръчка, а именно по следните части на бъдещия инвестиционен проект: част «Геодезия», част «Архитектура», част «Конструктивна», част «Електрическа», част «Пожарна и аварийна безопасност» и част «План за управление на строителните отпадъци». * За целите на настоящата методика и с цел окрупняване на предложенията, свързани с дейностите - основна дейност/СМР е еквивалентна с посочената съответна част на инвестиционния проект. 3. Последователността на изпълнение на тези основни дейности/СМР с цел качествено изпълнение на настоящата поръчка.	
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Подхода, избран от участника за изпълнение на предмета на настоящата поръчка. Установява се, че участникът задължително е направил анализ на техническата спецификация и приложенията към нея, за да избере предлагания подход; 2. Начин на изпълнение на всяка от основните дейности/СМР, предмет на обществената поръчка, а именно по следните части на бъдещия инвестиционен проект: част «Геодезия», част «Архитектура», част «Конструктивна», част «Електрическа», част «Пожарна и аварийна безопасност» и част «План за управление на строителните отпадъци». 3. Последователността на изпълнение на тези основни дейности/СМР с цел качествено изпълнение на настоящата поръчка и За присъждане на 10 точки е необходимо допълнително да е налице предложение относно: 4. Ресурсите (човешки; физически /техника, механизация и инструменти/ и финансови), избрани от участника, за да обезпечат изпълнението на настоящата част, свързана със строителството по договора за проектиране и строителство с цел качествено изпълнение на предвидените СМР.	10 точки
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Подхода, избран от участника за изпълнение на предмета на настоящата поръчка. Установява се, че участникът задължително е направил анализ на техническата спецификация и приложенията към нея, за да избере предлагания подход;	20 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2. Начин на изпълнение на всяка от основните дейности/СМР, предмет на обществената поръчка, а именно по следните части на бъдещия инвестиционен проект: част «Геодезия», част «Архитектура», част «Конструктивна», част «Електрическа», част «Пожарна и аварийна безопасност» и част «План за управление на строителните отпадъци». 3. Последователността на изпълнение на тези основни дейности/СМР с цел качествено изпълнение на настоящата поръчка; 4. Ресурсите (човешки; физически /техника, механизация и инструменти/ и финансови), избрани от участника, за да обезпечат изпълнението на настоящата част, свързана със строителството по договора за проектиране и строителство с цел качествено изпълнение на предвидените СМР и За присъждане на 20 точки е необходимо допълнително да е налице предложение относно: 5. Следните мерки (1. контрол на качеството по време на изпълнението на СМР от договора, включително осъществяване на вътрешен и външен контрол както и 2. контрол за качеството на материалите), които да осигурят постигане на изискуемото качество по време на изпълнението на СМР от договора за настоящата поръчка.	
--	--

КТП2 - Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка	Максимален брой точки – 20 т.
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложения относно: 1. Организацията на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложението за изпълнение на основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на настоящия обект на строителна интервенция и 2. Организацията на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав на участника и на изпълнителския/ките екип/и (строителните работници), отговорни за строителството от предмета на настоящата поръчка и предложение относно начините за осъществяване на координация и за съгласуване на дейностите помежду им.	7 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Организацията на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложението за изпълнение на основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на настоящия обект на строителна интервенция; 2. Организацията на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав на участника и на изпълнителския/ките екип/и (строителните работници), отговорни за строителството от предмета на настоящата поръчка и предложението относно начините за осъществяване на координация и за съгласуване на дейностите помежду им и За присъждане на 15 точки е необходимо допълнително да е налице и предложението относно: 3. За всяка от основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача* и са предложени конкретни начини за контрол на изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и спазване на изискванията за качество на завършения обект на строителство. <i>* За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от основна дейност/СМР, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт, отговорен за строителство от предмета на настоящата поръчка и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.</i>	15 точки
Установява се че техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно: 1. Организацията на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, като същата е съобразена с предложението за изпълнение на основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) и гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на настоящия обект на строителна интервенция; 2. Организацията на работата на инженерно-техническия (ръководен) състав на	20 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



участника и на изпълнителския/ките екип/и (строителните работници), отговорни за строителството от предмета на настоящата поръчка и предложение относно начините за осъществяване на координация и за съгласуване на дейностите помежду им; 3. За всяка от основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача* и са предложени конкретни начини за контрол на изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и спазване на изискванията за качество на завършения обект на строителство и За присъждане на 20 точки е необходимо допълнително да са налице и посочените по-долу предложения: 4. За всяка от основните дейности/СМР (посочени по-горе в настоящата методика) са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение - материали, механизация, инженерно-технически (ръководен) състав и строителни работници (работни екипи/групи) и други и 5. Анализирани са основните обстоятелства (времеви (закъснения); природни и външни за участника), които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка и са предложени приложими /относими към настоящия строеж/ и реалистични /изпълними/ (с оглед обекта на строителство, предложени подход и последователност на изпълнение на основните дейности/СМР) мерки за предотвратяване на тези затруднения и за преодоляването им в случай, че се проявят.	
--	--

КТПЗ - Мерки за опазване на околната среда	Максимален брой точки – 10 т.
Предвидени са мерки за опазване на околната среда по всеки един от посочените аспекти, идентифицирани от Възложителя (1. градска среда; 2. Вътрешно дворно пространство и 3. въздух), но едно и/или две от изброените предложения не е в сила: - Предвидени са и дейности за мониторинг на отрицателно влияние на строителния процес върху посочените аспекти по време на изпълнението на строителството от предмета на настоящия договор или - Предвидени са и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.	5 точки
Предвидени са мерки за опазване на околната среда по всеки един посочените по-горе аспекти, идентифицирани от Възложителя. Установява се подробно предложение относно всички мерки в тази част от офертата на участника като	10 точки





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



са:

- Предвидени и дейности за мониторинг на отрицателно влияние на строителния процес върху посочените аспекти по време на изпълнението на строителството от предмета на настоящия договор както и
- Предвидени и дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



За целите на настоящата методика, всички неизвестни на когото и да било използвани понятия следва да се разбират по начина, определен в Речника на българския език на Института за български език към Българската академия на науките, достъпен на следния електронен адрес: <http://ibl.bas.bg/rbe/>

2. Оценка по показател П2 – Ценово предложение за изпълнение на поръчката

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) - с тежест в комплексната оценка – 40 точки.

Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална обща цена в лева}}{\text{Предложена обща цена от участника в лева}} * 40$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е 40 точки.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА ИМ, КАКТО И ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Възложител на поръчката:

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е представляващия „Градски транспорт“ ЕАД, с административен адрес: гр. Варна 9000, ул. Тролейна 48, Интернет адрес: (URL <http://www.gtvarna.com>, който притежава качеството на секторен възложител на основание чл. 5, ал. 4, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 123, т. 4 от ЗОП.

2. Предмет на поръчката:

Настоящата процедура е за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“.

3. Обект на настоящата обществена поръчка:

„Строителство“ - „Проектиране и изпълнение на строителство” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „а“, предложение второ от ЗОП.

4. Вид на процедурата:

Публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 ЗОП.

5. Правно основание за откриване на процедурата:

чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „а“, предложение второ, чл. 5, ал. 4, т. 1, чл. 20, ал. 2, т. 1, поради това, че прогнозната стойност на обществената поръчка без включен ДДС е от 270 000 лв до 10 000 000 лв., чл. 18, ал. 1, т. 12 във вр. ал. 2, чл. 176 и чл. 178 ЗОП.

6. Фактическо основание за провеждане на процедурата:

Необходимост от разработване на инвестиционен проект във фаза работен проект, изпълнение на СМР и осъществяване на авторски надзор по време на строителството, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси. Прогнозната стойност без включен ДДС на обществената поръчка е в пределите, определени с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, а именно от 270 000 лв до 10 000 000 лв. и не са налице условия за провеждане на друг вид процедура от посочените в ЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



7. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е:

589 000 лв. (петстотин осемдесет и девет хиляди лева) без включен ДДС.

Общата прогнозна стойност за изпълнение на поръчката е формирана, като сбор от прогнозните стойности за проектиране, за авторски надзор и за изпълнение на СМР, съгласно офертата на Изпълнителя.

Съгласно сключения АДФП пределният размер на отделните разходи са:

- **За подготовка на Работен проект: до 20 000,00 лева без ДДС;**
- **За изпълнение на СМР: до 536 000,00 лева без ДДС;**
- **Непредвидени разходи: до 28 000,00 лева без ДДС;**
- **За осъществяване на Авторски надзор: до 5 000,00 лева без ДДС.**

Посочената прогнозна стойност представлява максимален финансов ресурс, който Възложителят ще осигури за изпълнение на обществената поръчка.

Оферти на участници, които надхвърлят определената по-горе прогнозна стойност, в това число и прогнозната стойност по отделните дейности, ще бъдат отстранени от участие в процедурата, като неотговарящи на предварително обявените условия на възложителя. В ценовото предложение се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката във вида и обхвата, описани в техническите спецификации.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

Настоящата обществена поръчка се финансира във връзка с изпълнение на дейност 3: „Проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“, включена в обхвата на проект: „Екологично чист транспорт за Варна“. Проектът е финансиран от приоритетна ос 5: „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, в рамките на процедура за предоставяне на БФП с референтен № BG16M1OP002-5.004. За изпълнение на дейностите включени в обхвата на проекта е сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-5.004-0008-C01.

8. Място на изпълнение:

Дейностите включени в обхвата на обществената поръчка следва да се изпълнят на територията на гр. Варна.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

16

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Градски транспорт“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



А. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ.

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български или чуждестранни физически или юридически лица, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявление за обществената поръчка.

*** „Законодателство на държавата, в която кандидатът или участникът е установен” по смисъла на § 2, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е:

а) за физическите лица - отечественото им право по смисъла на чл. 48 от Кодекса на международното частно право;

б) за юридическите лица - правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;

в) за обединенията или други образувания, които не са юридически лица - правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

2. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка - Не се допуска представянето на различни варианти на оферти.

3. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

5. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6. Свързани лица **не могат да бъдат самостоятелни участници** в настоящата процедура.

*** "**Свързани лица**" по смисъла на §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

7. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



8. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 ЗОП **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

9. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на възложителя в тази документация. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферта, която е:

- представена в незапечатана или прозрачна опаковка;
- представена в опаковка с нарушена цялост;
- представена след изтичане на крайния срок за получаване;

10. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, когато:

10.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

10.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 10.1, в друга държава членка или трета страна;

10.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Точка 10.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

10.4 е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

10.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

10.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

10.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



*** „Конфликт на интереси“ по смисъла на §2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки: е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Забележка: Основанията по т. 10.1, 10.2 и 10.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 10.1, 10.2 и 10.7 се отнасят и за това физическо лице.

10.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на посоченото основание по т. 10.8., ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

10.9. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност, свързана с проектиране и строителство съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

10.10. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

10.11. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

10.12. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Основанията по т. 10.12 се отнасят за:

1. лицата, които представляват участника;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията по т. 10.12 се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

3. участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията се отнасят и за това физическо лице.

Лицата по т. 10, съответно чл. 54, ал. 2 ЗОП са както следва:

1). при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2). при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3). при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4). при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5). при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;

6). при едноличен търговец - физическото лице-търговец;

7). при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8). при кооперациите - лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;

9). при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

10). при фондациите - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

11). в случаите по т. 1 - 7- и прокуристите, когато има такива;

12). за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Участниците са длъжни при поискване от страна на възложителя да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат.

От участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка се отстранява участник, когато Възложителят установи наличие на описаните в т. 10 от настоящия раздел обстоятелства, възникнали преди или по време на процедурата. Изискванията се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т. 10.1 и т. 10.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 10.5, буква "а" и т. 10.6. и т. 10.9. - 10.11, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок или на друг документ относно т. 10.11, с който се доказва наличието на това обстоятелство.

В случай на отстраняване по т. 10.1.-10.12. възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

Възложителят може да не отстрани от процедурата участник, за когото са налице посочените основания по т. 10.1. - 10.12., ако участникът представи предвидените в чл. 56, ал. 1 ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за надеждност и представените доказателства се посочват в решението на Възложителя за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

При подаване на оферта за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по т. 10.1. - 10.12. чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.12, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

В този ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по т. 10.3 – 10.6 и по т. 10.8 – 10.11, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 ЗОП, информацията относно изискванията по т. 10.1, т. 10.2, т. 10.7 и т. 10.12 се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по т. 10.3 – 10.6 и 10.8 – 10.11, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват писмено Възложителя за всички обстоятелства по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП в 3-дневен срок от настъпването им.

В тези случаи новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на протоколите от работата на комисията (документи по чл. 106, ал. 1 ЗОП).

Използване на капацитета на трети лица. Подизпълнители.

12.1. Участниците могат за конкретната обществена поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

12.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица **само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.**

12.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, **той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.**

12.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, **за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата**





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



12.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 2.6.4., поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

12.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 12.1. – 12.4.

Участник, който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на трето/и лице/а по отношение на критериите, свързани с технически способности и професионална компетентност, посочени от възложителя, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица.

Подизпълнители.

13.1. Участниците в настоящата обществена поръчка, могат да ползват подизпълнители. Подизпълнители в настоящата обществена поръчка могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, включително и техни обединения. Участниците посочват в фертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

13.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор **съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.**

13.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

2.7.4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 13.2. поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

13.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната по предходното изречение – доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

13.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В този случай, разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

13.7. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

13.8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията посочени по-горе, в срок до три дни от неговото сключване.

Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

Съответната информация се попълва в **Част IV, Раздел В, т. 10** от ЕЕДОП на участника.

Обединение.

14.1. Ако участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно персонифицирано или неперсонифицирано юридическо лице, преди подаването на офертата за настоящата обществена поръчка, тогава неговите членове задължително сключват **споразумение/договор** помежду си за целите на настоящата обществена поръчка. Споразумението/договорът задължително трябва да съдържа клаузи, гарантиращи следното:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Ако участникът в процедурата е обединение, то следва също така да:

1. определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

2. уговарят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

14.2. При участие на обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението, а не от всяко от лицата включени в него, с





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



изключение на представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

14.3 Когато не е приложено в офертата документа или копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

14.4. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 ЗОП **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В тези случаи договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

В случай, че участника ще участва в настоящата процедура като обединение от субекти, то това обстоятелство се декларира в **Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А, Форма за участие, където се попълва нужната информация.**

Споразумението за създаването на обединение задължително се прилага към офертата на участника, съгласно чл. 39, ал. 2 от ППЗОП.

Гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора. Гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства.

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 3 % (три процента) от неговата стойност без ДДС.

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми:

а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

б). банкова гаранция в полза на Възложителя.

в). застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: „Първа инвестиционна банка“ АД

IBAN: BG59 FINV 9150 1017 3450 55

BIC: FINV9150

Типуляр: „Градски транспорт“ ЕАД

В нареждането за плащане следва да се посочи (ако е възможно): **Гаранция по договор за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси.**

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и **със срок на валидност - 30 календарни дни след срока на договора, който е до 26 месеца от датата на влизане в сила на договора, но не по-късно от 31.12.2022 г.** Гаранцията следва да е с текст, предварително съгласуван с Възложителя.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на Възложителя в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му – застрахователният договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя, както и предварително се одобрява избраният застраховател. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно Изпълнителят е бил рестриктиран да ги използва.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, Изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от Възложителя за подходящ документ при сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

С договора е предвидена и гаранция, която обезпечава целия размер на авансовото плащане, когато такова е поискано от Изпълнителя под формата на платежно нареждане по посочената по-горе банкова сметка/банкова гаранция/застраховка (свободна форма) относно авансовото плащане, което е 20 % от възнаграждението за СМР по договора.

Тази гаранция се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса и е с валидност като предложени срок за изпълнението на предмета на поръчката.

***Забележка:** Банковите гаранции/застраховки за изпълнение следва да са адресирани до „Градски транспорт“ ЕАД, адрес: гр. Варна 9000, ул. Тролейна 48.

Изчисляване на срокове:

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни или месеци, той изтича в края на работното време на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Б. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участник в процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

1.1. Участниците да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от:

1.1.1. ПЪРВА ГРУПА: строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ПРВВЦПРС, 1.1 строежи от първа до пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС, с изключение на тези по чл.5, ал.6, т.1.1.6, т.1.4.4. и т.1.5.6;

1.1.2. ВТОРА ГРУПА: строежи от транспортната инфраструктура съгласно чл. 5, ал. 1, т. 2 от ПРВВЦПРС, 2.3 строежи от трета и четвърта категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;

1.1.3. ТРЕТА ГРУПА: строежи от енергийната инфраструктура съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от ПРВВЦПРС, 3.1 строежи от първа до пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;

1.1.4. ЧЕТВЪРТА ГРУПА: строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда съгласно чл. 5, ал. 1, т. 4 от ПРВВЦПРС, 4.1 строежи от първа до пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС;

1.1.5. ПЕТА ГРУПА: отделни видове строителни и монтажни работи (съгласно позиция „Строителство” на КИД-2008, 43.13 Сондиране и пробиване;

а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, такава регистрация трябва да има всеки член на обединението/консорциума, който ще извършва строителни дейности.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени ще изпълняват строителство.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - **раздел А „Годност“ на ЕЕДОП.**

Доказване на посоченото изискване.

Документът, с който се доказва изискването е Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2. Минимални изисквания към техническите и професионалните способности и доказателства за тях.

2.1. Участникът следва да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата дейности - услуги с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката.

Под „сходни с тези на поръчката дейности - услуги” се считат проектантски дейности за създаване на технически и/или работни проекти:

- за ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или модернизация и/или разширение и/или рехабилитация и/или еквивалентна дейност във връзка с трафопостни станции и/или мрежи средно и/или ниско напрежение.

Възложителят не поставя изрично изискване по отношение на обема на изпълнените услуги.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т. 2.1. се прилага за **обединението като цяло**.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването по т. 2.1. **се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.**

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за услуги с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването - съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2, предложение второ от ЗОП: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2.2. Участникът следва да е изпълнил за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата дейности – строителство с предмет идентичен или сходен с този на поръчката.

Под строителство сходно с предмета на поръчката се разбира:

- **ново строителство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или модернизация и/или разширение и/или рехабилитация и/или еквивалентна дейност за обект/строеж – на електротехнически мрежи средно напрежение и/или трафопостни станции. Обектът да е приключил с акт обр. 15.**

Възложителят не поставя изрично изискване по отношение на обема на изпълнените услуги.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т. 2.2. се прилага за **обединението като цяло.**

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването по т. 2.2. **се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.**

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП, отнасяща се за строителство с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предлага участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването - съгласно чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП: списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и ч. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.3. Участниците да разполагат с изискуемия минимален брой технически персонал, както следва:

Общи работници (неквалифициран персонал за направа на изкопи) – 15

Ел. монтьори – средно образование – 10

Шофьор, товарен автомобил – 1





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Технически ръководител – ел. инженер – 2
Проектант с пълна проектантска правоспособност по част електрическа – 2
Инженер конструктор – 1
Инженер пътно строителство – 1
Инженер енергетик – 1
Координатор – 1
Машинен оператор – 1
Мениджър проект – 1

Забележка: В случай на участие на обединение, спазването на изискването по т. 2.3. може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите, свързани с предмета на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването по т. 2.3. се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват дейности, свързани с предмета на поръчката.

При подаване на офертата Участникът следва да предостави изискуемата информация в ЕЕДОП.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването: Списък на техническите лица по длъжности, заети с дейността, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, придружен от копия от документи (дипломи и/или сертификати и/или други еквивалентни документи – *заверени копия*), удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на служителите на участника, включително на ръководните му кадри.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции по закон, съответно изрично упълномощения представител на обединението и/или специално упълномощени за това лица. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи и удостоверения/референции на чужд език, следва да са придружени с превод на български език.

3. В случаите, когато Възложителят не изисква изрично оригинал на документ, участникът може да представи копие от същия заверен от лицето с представителна власт и подпечатано с печата на участника (ако има печат).

4. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

5. **Възложителят предоставят неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението за обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки, чрез електронната преписка на поръчката в профила на купувача.**

РАЗДЕЛ IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И НА ОФЕРТИТЕ

I. Всяка оферта включва документите по чл. 39 ППЗОП, както следва:

1. Техническо предложение, съдържащо:

а). Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – Приложение № 4 (*в оригинал*). Задължително в офертата се посочват конкретните етапи (дейности) и сроковете за изпълнение на всеки етап (действие);

б). Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП – Приложение № 6 (*в оригинал*) (ако е приложимо);

в). Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – приложение № 7 (*в оригинал*);

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Техническо предложение се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf* формат) или еквивалентен. Файлът се записва на електронен носител, който се поставя, където се съдържа и хартиеният еквивалент на съответните документи. Текстовата част на "Техническото предложение", се записва и във формат *.doc или еквивалентен.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката - Приложение № 5.

Важно: Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се поставя в общата опаковка с офертата. Съдържанието на плика „Предлагани ценови параметри“ се представя и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf* формат или еквивалентен). Файлът се записва на електронен носител, който се поставя в плика, където се съдържа и хартиеният еквивалент на съответните документи. Текстовата част на "Ценовото предложение", се записват и във формат *.doc или еквивалентен.

Забележка: Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

II. Към офертата участникът представя и следните документи:

1. Заявление за участие - Приложение № 1 (в оригинал)
2. Опис на представените документи - Приложение № 2 (в оригинал);
3. Информация относно личното състояние и критериите за подбор, включващо:
 - а). Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Важно:

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5. б „а“ от ПЗР на ЗОП, се въвежда задължителното представяне на ЕЕДОП в електронен вид, в сила от 1 април 2018 г. Агенция за обществени поръчки е изготвила Методическо указание № МУ4 от 02.03.2018 г., с което се предоставя информация досежно електронното подаване на ЕЕДОП. Съгласно указанието, възложителите следва да дадат указания на заинтересованите лица за възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид. За нуждите на настоящата обществена поръчка възложителят е създал образец на ЕЕДОП чрез използване на безплатна услуга чрез информационната система еЕЕДОП. Системата е достъпна според това указание на АОП:

Достъп без регистрация до услугата „Единен електронен документ за обществени поръчки“ (ЕЕДОП)

Във връзка със съобщението на Европейската комисия за преустановяване на онлайн услугата „Единен електронен документ за обществени поръчки“ достъпен на интернет адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от предварителна регистрация. Към настоящата документация са приложени два файла PDF и HML. За да се попълни ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните указания:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



1. Изтеглете приложения „expd-request.xml“ файл и го съхранете на компютъра си;
 2. Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език;
 3. В долната част на отворилата се страница под въпроса „Вие сте?“ маркирайте отговор „Икономически оператор“;
 4. В новопоявилото се поле “Искате да:“ маркирайте „заредете файл ЕЕДОП“;
 5. В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутона „Избор на файл“, след което следва да се избере файлът, който е бил запаметен, формат „expd-request.xml“;
 6. В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бутона “Напред“;
 7. Ще се зареди еЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След като се попълнят всички раздели, на последната страница ще се появи опция „Преглед“, чрез която опция се зарежда попълнения файл и същия може да бъде прегледан;
 8. След като зареди целия файл еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон „Изтегляне като“. Препоръчително е да се съхранят двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира повторно, ако е необходимо;
 9. Изтегленият *.pdf файл се подписва електронно от всички задължение лица и се прилага към офертата.
- Подписаният ЕЕДОП се представя на оптичен носител. Форматът, в който ще се представи ЕЕДОП, не следва да позволява редакция на неговото съдържание. Друга възможност за предоставяне, е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно документ. В този случай, същият следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на оферти, като участникът задължително посочва този интернет адрес в описа на представените документи. Когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в pdf формат. При представяне на ЕЕДОП от трети лица, обединения, от участници в обединения, подизпълнители, се прилагат горните правила. **Във всички случаи на представяне на ЕЕДОП, той следва да е само и единствено на електронен носител.**

Указания за попълване на ЕЕДОП:

В ЕЕДОП участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация по образец, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа (Приложение 3) (*в оригинал*) (ако е приложимо).

Важно! В случай, че за участника не се прилагат Специфични национални основания за изключване, е достатъчно да се посочи опция „НЕ“ в Част III. „Основания за изключване“, раздел „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Специфични национални основания за изключване, които следва да се декларират в Част III. "Основания за изключване", раздел „Г“: "СПЕЦИФИЧНИ НАЦИОНАЛНИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ" от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП):

А. Участникът, следва да декларира липсата или наличието на влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс.

Б. Участникът (**единствено и само той**), не следва да е свързано лице с други участници в настоящата процедура, съгласно чл. 101, ал. 11 ЗОП.

В. За участника не следва да е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Г. За участника не следва да са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Д. Участникът следва да отговоря на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

(Заб. Съгласно чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



от тях лица и техните действителни собственици, описаните хипотези при които не се прилага забраната на чл. 3 и чл. 3а от закона са следните:

1. (изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. (доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. (изм. и доп. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, Б 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

8. (нова - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.) дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.).

Участниците са длъжни да попълнят част IV – раздел А - само по отношение на изискуемите от Възложителя данни по повод годността за осъществяване на дейността, раздел В - само по отношение на изискуемите от Възложителя данни във връзка с критериите за подбор за технически и професионални способности по настоящата документация и раздел Г – само по отношение на изискуемите от Възложителя данни във връзка с притежавани сертификати за качество по настоящата документация,

Участниците са длъжни да подпишат документа, като съобразят декларациите инкорпорирани в него, както и че при предоставяне на неверни данни носят наказателна отговорност съгласно Наказателния кодекс на Република България

Подизпълнителите, в случай че участникът е декларирал, че ще използва такива, са длъжни да представят подписан ЕЕДОП, в който са попълнени част II, раздел А и Б, част III, раздела А, Б, В и Г, както и част IV в относимите части, с оглед доказване за тяхното съответствие с критериите за подбор съобразно вида и дела на тяхното участие.

Третите лица, в случай че участник е декларирал, че ще използва капацитета им, са длъжни да представят подписан ЕЕДОП, в който са попълнени раздели А и Б от част II и от част III раздела А, Б, В и Г, както и част IV в относимите части, с оглед доказване за тяхното съответствие с критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



В случай, че участник, подизпълнител или трето лице, чийто капацитет ще се използва, желае да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, до който е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път, попълва декларация по Образец 3 към настоящата процедура.

б). Декларация за актуалност на данните в публикуван Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 3 (ако е приложимо);

в). Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

г). Договор/Документ за създаване на обединение в съответствие с изискванията на чл. 37, ал. 4 ППЗОП и изискванията на Възложителя (*заверено копие*), когато е приложимо.

4. Когато за участника, подизпълнител, е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП тези мерки се описват в ЕЕДОП **и към него се представят доказателства за тези мерки.**

Тези доказателства, следва да са свързани с доказване на предвидените в чл. 56 ЗОП обстоятелства, а именно, че участникът:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 КТ.

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Документите се представят и на електронен носител. Изготвените и комплектовани документи (с изключение на електронния/електронните ЕЕДОП/ЕЕДОПИ) – номерирани, подписани и подпечатани, се сканират и обединяват от участника в един общ файл (pdf* формат или еквивалентен). Файлът се записва на





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



електронен носител, който се поставя, където се съдържа и хартиеният еквивалент на съответните документи.

III. (1) При изготвянето на техническото предложение участниците следва да се съобразят с изискванията на Възложителя, а именно:

При изготвяне на „Техническото предложение“, участниците следва да предложат:

1. Срок за изпълнение на предвидените дейности. Този срок следва да е съобразен с предвидените от Възложителя максимални размери. Отделните срокове се предлагат в цяло число.

2. График на договора, в който следва да са посочени сроковете за изпълнение за всеки от етапите на изпълнение на предмета на поръчката.

3. Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на настоящата документация. Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на поръчката, посочва конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап, както и изпълнението на всички останали изисквания на Възложителя, в т.ч. изискуема информация, включващо:

3.1. Характеристика, относима към дейността, свързана с проектирането: **„Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“ – Приложение № 1: В тази част от предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да направи предложение относно:**

- последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база.

- разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите от участника експерти (проектанти), които като минимум следва да са според настоящото изискване на възложителя, което е в съответствие с предмета на поръчката, свързан с проектирането: 1. 1. Инженер Геодезист или еквивалент; 2. Проектант по част „Архитектурна“ или еквивалент; 3. Проектант по част „Конструктивна“ или еквивалент; 4. Проектант по част „Електрическа“ или еквивалент; 5. Проектант/Експерт по част „Пожарна безопасност“ или еквивалент; 6. Проектант/Експерт по част „План за безопасност и здраве“ или еквивалент; 7. Проектант/Експерт по част „План за управление на строителните отпадъци“ или еквивалент и 8. Проектант/Експерт по част „Сметна документация“ или еквивалент във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на тази дейност действия.

- дейностите по съгласуване и предаване на инвестиционния проект във фаза работен проект, съгласно заданието за изготвяне на работния проект част от настоящата документация и действащата нормативна база.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- графика за изпълнение на проектирането, който представя критичния път и критичните взаимовръзки при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя, за да получи максимално предвидените 10 точки.

Задължителните условия/хипотези, на които следва да отговаря тази част на техническата оферта са: Техническата оферта в тази си част съдържа предложенията относно:

- последователността на изпълнение на дейностите, свързани с изготвяне на инвестиционния проект във фаза работен проект, идейната концепция за обекта, съгласно настоящата документация, техническата спецификация и действащата нормативна база.

- графика за изпълнение на проектирането при изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя.

В случай, че участник не представи предложение по подпоказател „Предложение относно изпълнението на дейностите по проектиране“, както и ако същото не отговаря на минималните изисквания към съдържанието му и/или ако липсва тази част от техническата оферта или една или повече от минимално изискуемите условия/хипотези за поставяне на 1 точка, същият ще бъде отстранен.

3.2. Характеристика, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството - „**Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка**“ – Приложение № 2: В тази част от предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да направи предложение относно:

1. „Предлаган подход за качествено изпълнение на строителството“;

2. „Организация за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“ и

3. „Мерки за опазване на околната среда“.

В методиката за оценка възложителят подробно е разписал изискванията и условията на които следва да отговаря всяка една от посочените три части, за да бъде поставена максимално, предвидената оценка за всяка една от тези отделни части, съответстващи на отделните три подпоказателя на това второ приложение.

Няма да бъдат оценявани предложения и следва да бъдат предложени за отстраняване в случаите, в които е налице поне едно от следните условия:

• ***Липсва частта - „Предложение за изпълнение на строителството от предмета на настоящата поръчка“.***

• ***Тази част от предложението не отговаря на изискванията на Възложителя, залегнали в Техническата спецификация и изискванията за оформяне на техническото предложение;***

• ***Тази част не съответства на действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти и/или не е съобразена с предмета на поръчката;***





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



• **Съдържа в себе си записи, от които може да се заключи, че не обезпечават качествено изпълнение на поръчката, изразяващи се в:**

- **краен резултат, различен от целения с настоящата процедура;**
- **неправилно формулиран и изведен краен резултат от изпълнение на дейностите по поръчката, свързани със строителството в противоречие с изискванията на Възложителя;**

- **посочване на дейности и/или методи, свързани със строителството, които си противоречат и при прилагането би било невъзможно постигането на крайния резултат от изпълнението на дейностите по поръчката, свързани със строителството;**

- **представяне на Строителна програма, в която е посочено число и/или технология и/или етапност на изпълнение, която съдържа противоречия и/или разминавания, водещи до невъзможност да се спази предложеното изпълнение на отделни дейности, свързани със строително-монтажните работи от предмета на конкретната настояща обществена поръчка.**

4. Гаранционни срокове - посочват се сроковете за конкретните видове работи, предложените срокове следва да са съобразени с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранции срокове за изпълнение на строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Забележка: В случай, че Изпълнителят ще използва нови и неприлагани в страната строителни и други технологии, към техническото предложение следва да се приложи раздел, съдържащ пълни описания на видовите дейности, както и документи, удостоверяващи разрешителния режим за изпълнението им на територията на Република България.

(2) Отделните приложения към техническото предложение се изготвят съобразно изискванията по ал. 1, предварително обявените условия за изпълнение на поръчката/изискванията, посочени в Техническите спецификации и показателите за оценка (указания за разработване) на офертите според посоченото в методиката за оценка. Техническото предложение следва да е изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на поръчката, посочва конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап, както и изпълнението на всички останали изисквания на Възложителя, в т.ч. изискуема информация съгласно разписаните в настоящата документация изисквания.

(3) Ако техническото предложение не отговаря на изискванията посочени в ал. 1 и ал. 2, техническите спецификации, нормативните уредби и указанията на възложителя в настоящата документация, участникът ще бъде отстранен от участие. Приложенията към Техническото предложение (Приложение № 1 и 2) на участниците следва да бъде с допустим/препоръчителен размер до 100 страници.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



(4) При изготвянето на ценовото предложение участниците следва да се съобразят с максимално разполагаемия финансов ресурс на възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка в размер на обявената прогнозна стойност без ДДС, както и на отделните части в зависимост от източника на финансиране и в зависимост от отделните три вида дейности. Оферти на участниците, които надхвърлят обявения финансов ресурс за настоящата поръчка и/или за част от нея ще бъдат отстранени като неотговарящи на предварително обявените от възложителя условия на поръчката.

Всички суми в ценово предложение следва да бъдат изписани и изчислени до втория знак след десетичната запетая.

(5) Участникът следва да предложи обща цена за изпълнение, която да включва цена за изпълнение на поръчката, както и цени за изпълнение на отделните дейности, включени в предмета на поръчката.

(6) Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране технически грешки, включително и аритметични такива участника се отстранява от участие.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

София 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67, телефон: 02/ 940 6331 Интернет адрес: <https://www.moew.government.bg/>

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <https://www.mlsp.government.bg/>

София 1051, ул. „Триадица“ №2, телефон: 02/8119 443

РАЗДЕЛ V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка (*опаковката е свободно избираема). Участникът трябва да представи своята оферта заедно с всички изискуеми от Възложителя документи, на адрес: гр. Варна, 9000, ул. Тролейна 48. Върху опаковката се посочват:

ДО

**„Градски транспорт “ЕАД,
гр. Варна 9000, ул. Тролейна 48, деловодство**

О Ф Е Р Т А

**за участие в публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 ЗОП за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за проектиране, изпълнение
на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в
автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“**

**наименованието на участника,
включително участниците в обединението (когато е приложимо),
адрес за кореспонденция, телефон и
по възможност – факс и електронен адрес**

В непрозрачната запечатана опаковка са включени документите описани в раздел IV, подраздел I, т. 1 и подраздел II, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение на участника по раздел IV, подраздел I, т. 2.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Забележка: Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

РАЗДЕЛ VI. СРОК ЗА ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на адреса и в срока, посочени в обявлението за настоящата обществена поръчка.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



2. В случай, че в срока за получаване на оферти за участие, не е постъпила оферта за участие или е получена само една оферта Възложителят може да удължи срока за получаване на оферти.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст **„Допълнение/Промяна на оферта” с входящ номер за участие в публично състезание по реда на ЗОП с предмет: „(изписва се целия предмет)”**.

РАЗДЕЛ VII. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или опаковка с ненарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват регистъра по чл. 48, ал. 1 ППЗОП. Получените оферти се съхраняват при Възложителя до деня и часа, определени за отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VIII. РАЗЯСНЕНИЯ. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления в деловодството на Възложителя, намиращо се в град Варна, ул. „Тролейна” № 48, всеки работен ден по факс, по пощата или куриерска служба, или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения **(но не с изпращане на неподписан с електронен подпис мейл, а с подписан такъв или с прикачване на сканирано, подписано запитване)** по документацията за участие, решението или обявлението до 5 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

1. лично;
2. по пощата, с обратна разписка на посочения адрес от участника в ЕЕДОП;
3. по факс, на посочения от участника в ЕЕДОП номер;
4. по електронен път, посочен електронен адрес от участника в ЕЕДОП, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
5. чрез комбинация от посочените по-горе начини.

За получено ще се счита уведомление, което е получено, както следва:

1. лично;
2. на посочения от участника адрес за кореспонденция в ЕЕДОП, след получена обратна разписка за доставка;
3. на посочения от участника номер на факс в ЕЕДОП, след получено генерирано съобщение за получаване;
4. на посочения от участника e-mail адрес в ЕЕДОП, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
5. при комбинация от средства, датата за получаване се счита от първата настъпила.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците чрез някой от посочените по-горе способи само за документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП и ППЗОП.

В предвидените от ЗОП и ППЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез Профила на купувача.

РАЗДЕЛ IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

1. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

2. Офертите следва да бъдат валидни в срок от **6 месеца** от датата за подаване на офертите.

3. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите си, когато той не е изтекъл.

Когато срокът е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание [чл. 107, т. 5](#) от [ЗОП](#).

РАЗДЕЛ X. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

След изтичане на срока за получаване на офертите Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

Получените оферти се предават от Възложителя на председателя на Комисията, за което се съставя протокол. Комисията започва работа по разглеждане на офертите след получаване на представените оферти и протокола за тяхното предаване от Възложителя.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Отварянето на офертите се извършва на датата, часа и мястото, посочени в обявлението за обществената поръчка. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание. Комисията проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Възможността за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. **Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.**

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 ППЗОП, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършване на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от Комисията от други органи и лица.

От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията отваря ценовите предложения, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели обхващащи параметри от техническото предложение.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

В срок не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Ценова оферта, надвишаваща пределната прогнозна стойност или друга пределна стойност от посочените съставни части от възложителя в настоящата документация не се





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие в процедурата.

Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителя изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или строителния метод;
2. избраните технически решения и наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
4. спазването на задълженията по чл. 115 ЗОП;
5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно горните обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в реда, предвиден в чл. 58, ал. 2 ППЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с реда предвиден в чл. 58, ал. 2 ППЗОП

Комисията съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на процедурата. Към протокола се прилагат всички документи, изготвени в хода на работата на комисията, като оценителни таблици, мотиви за особени мнения и други.

Освен на основанията по чл. 54 и чл. 55 ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а). предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б). правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към ЗОП;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 ЗОП.
4. участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а). притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б). може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в). може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

РАЗДЕЛ XI. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

49

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Градски транспорт“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



1. В 10-дневен срок от получаване на протокола на комисията, Възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

Комисията представя на възложителя нов протокол, който съдържа резултатите от преразглеждането на действията ѝ.

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола, Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Възложителят изпраща решението на участниците в тридневен срок от издаването му.

В решението се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

2. Решението се изпраща:

2.1. на адрес, посочен от участника:

а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или

б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

2.2. по факс.

3. В случаите на точка 2.1 буква а), участникът се задължава да върне по електронна поща съобщение, с което се удостоверява датата на получаването на съобщението в рамките на един работен ден.

4. В случаите, когато решението не е получено, поради върнатото електронно съобщение или участникът не е изпратил подвърждаващо обратно съобщение в срока по т. 3, Възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита върчено от датата на публикуване на съобщението.

В случаите, когато решението не е получено, поради върната пратка от куриерска или пощенска служба, Възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита върчено от датата на публикуване на съобщението.

РАЗДЕЛ XII. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител. Договорът се сключва след влизане в сила на решението за избор на изпълнител на уговорена от страните дата и начин на сключване на договора.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнителя.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

I. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП – свидетелство за съдимост **(това се проверява служебно от „Градски транспорт“ ЕАД – Възложител на настоящата поръчка);**

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя **(това се проверява служебно от „Градски транспорт“ ЕАД – Възложител на настоящата поръчка)** и на участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда". В случай че в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка **(това се проверява служебно от „Градски транспорт“ ЕАД – Възложител на настоящата поръчка).**

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Документите се представят в оригинал или нотариално заверено от участника копие. Документите се представят за всеки член на обединението, както и за всеки от подизпълнителите и третите лица, ако такива ще се използват.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато избраният за изпълнител, е чуждестранно лице и в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

В случай, че декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят не изисква представянето на документите, посочени по-горе когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



II. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществената поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

III. При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи и:

1. определената гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора;
2. документ, удостоверяващ вписването в ЦПРС, съгласно изискванията на т. 1.1. на раздел II, буква «Б». Документът се представя и за чуждестранните лица и за подизпълнителите, които ще изпълняват строителство.
3. доказателство за извършена услуга с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката за последните три години, считано от датата на подаване на офертата - списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга.
4. доказателство за изпълнени дейности с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката, за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата - списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.
5. валиден сертификат за система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството – сходно с предмета на поръчката (*заверено копие*).
6. Декларация, че участниците в процедурата не се „свързани лица” по смисъла на чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП (Образец № 8).
7. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 9).
8. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 10).
9. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 11).





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Договорът за обществената поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи документите посочени по-горе по пункт I, II и III.

Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. Откаже да сключи договор. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

2. Не изпълни някое от условията посочени по-горе по пункт I, II и III;

3. Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Промени в проекта на договора се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП.

РАЗДЕЛ XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят **прекратява** процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта;

2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;

3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;

6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури. В този случай в решението за прекратяване Възложителя задължително посочва най-ниската предложена цена. Възложителя не може да сключва договор със същия предмет за цена, равна или по-голяма от посочената в решението, при провеждане на следваща процедура в рамките на същата година;

7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят **може да прекрати** процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само една подходяща оферта;
3. участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор;
 - б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или
 - в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

*** „Неподходяща оферта” по смисъла на § 2, т. 25 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е: оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

РАЗДЕЛ XIV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



ЧАСТ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Проект!

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО

№

Днес, 201... г., в гр. Варна, между:

„Градски транспорт“ ЕАД, ЕИК: 103003668,....., със седалище и адрес на управление: ул. “Тролейна” №48, Северна промишлена зона, град Варна, представлявано от Злати Златев, в качеството на Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление....., ЕИК, представлявано от....., в качеството му на, наричано по – долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ” от друга страна,

и на основание чл. 112 ЗОП, във връзка с проведеното публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси“ във връзка с реализацията на проект „Екологично чист транспорт за Варна“, финансиран от приоритетна ос 5: „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, в рамките на процедура за предоставяне на БФП с референтен № BG16M1OP002-5.004. и сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-5.004-0008-C01, и Решение № - г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да направи проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор, необходими за захранване на станции за зареждане в автобусните депа и точки за бързо зареждане на електрически автобуси, включващо следното:

1. Разработване на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно обема и обхвата,





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



регламентирани в Закона за устройство на територията, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническата спецификация изисквания за разработване на инвестиционния проект.

2. Изпълнение на СМР съгласно инвестиционния проект във фаза „Работен проект“, по количества и видове СМР и всички дейности, отразени в Техническите спецификации (Приложение 1), съгласно Предложението за изпълнение на поръчката (Приложение 2) и Ценовата оферта (Приложение 3), неразделна част от настоящия договор.

3. Доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на инвестиционния проект строителни продукти;

4. Производство и/или доставка на Строителни детайли/елементи и оборудване и влагането им в Строежа;

5. Уведомяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата необходимост от допълнително проектиране;

6. Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания;

7. Съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивната документация на строежа;

8. Участие в процедурата по въвеждане на строежа в експлоатация;

9. Отстраняване на недостатъците, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация;

10. Отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с офертата;

11. Упражняване на авторски надзор по време на строителството на строежа и други дейности според приложените към настоящите технически спецификации документи.

(2) Контрол по настоящия договор се осъществява от ръководителя на проекта.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е в размер съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор, както следва:

(2) Цената по предходната алинея е за цялостно извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, включително цената на вложените материали, оборудване, разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове СМР и материали /товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано)/, както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места, провеждане на проби и изпитвания и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе,





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Окончателната стойност на договора по настоящата поръчка се определя на база протоколи за действително извършени работи, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лицето, осъществяващо строителен надзор и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същата не може да надвиши стойността, посочена в ал. 1.

(4) Показатели на ценообразуване в рамките на стойността за СМР, когато е приложимо:

разходи за труд (лв./човекочас):,

доставно-складови и транспортни разходи (в %):,

допълнителни разходи върху:

труда (в %):,

механизацията (в %): и

печалба (в %):

Финансирането на поръчката е по проект: „Екологично чист транспорт за Варна“, финансиран от приоритетна ос 5: „Подобряване качеството на атмосферния въздух“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, в рамките на процедура за предоставяне на БФП с референтен № BG16M1OP002-5.004. и сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-5.004-0008-C01.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 2, ал. 1, както следва:

1. За изработване на инвестиционни проекти:

- Платимо до 30 дневен срок от подписване на окончателно приемане на проекта и след издаване на фактура за размера на плащането като това става след издаване на разрешение за строеж.

2. За СМР: Междинните и окончателното плащания ще се извършват след представяне от изпълнителя на отчети и актове, одобрени от строителния надзор на обекта и възложителя, както следва:

- Авансово плащане – 20 % от стойността по договора, отнасяща се до СМР *по желание на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ*, платимо в 30 дневен срок след получаване на възлагателното писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след представяне на фактура и гаранция, покриваща целия размер на авансовото плащане, но без ДДС. Авансът се счита за върнат след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави документи (акт/протокол обр. 19), че минимум 20 % от стойността по договора, отнасяща се до СМР са изпълнени и приети от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Авансовото плащане се възстановява чрез удръжки (една или повече) от дължимите към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ междинни плащания, свързани с извършване на СМР, в размер на 20 % от стойността на всяко плащане, до пълното възстановяване на изплатения аванс;

- Междинни плащания – общият размер на авансовото и междинните плащания не трябва да надхвърля 90 % от размера на стойността на договора, отнасяща се до СМР - платими в 30 дневен





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



срок след представяне на фактура, протокол за приемане на извършени СМР (по Образец на УО на ОПОС, ако е приложимо), съставен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Консултанта упражняващ строителен надзор и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Всяко междинно плащане за СМР се извършва при реализиране на поне 3 (три) на сто от Цената за изпълнение на СМР от Договора.

- Окончателно плащане – остатъка от стойността по договора, отнасяща се до СМР - платими в 30 дневен срок след представяне на фактура, протокол за приемане на извършени СМР (по Образец на УО на ОПОС, ако е приложимо), съставен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Консултанта упражняващ строителен надзор и Изпълнителя и след въвеждането на строежа/обекта в експлоатация

Сумата от стойностите на междинните (вкл. аванса) и окончателните плащания не трябва да надвишава цената за изпълнение на договора.

3. За осъществяване на авторски надзор: след въвеждане на обекта в експлоатация, платимо до 30 дневен срок от издаването на оригинална фактура, придружена с одобрени хонорар сметка и доклад за изпълнението на услугите по авторския надзор.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1, се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка:

BIC:

IBAN: срещу издадена оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Всички разходооправдателни документи, които са относими към проекта, финансиран от ОПОС, следва да съдържат следния текст „Разходът е по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP002-5.004-0008-C01 по ОПОС 2014-2020 г.“. Изпълнителят издава отделни разходооправдателни документи за направените допустими разходи по проекта, финансирани от ОПОС и за направените недопустими разходи, финансирани от Община Варна и/или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Възстановяването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със следните реквизити:

Банка:

BIC:

IBAN:

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи,





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



които са приети и са отразени в съответния протокол. Всички плащания за СМР ще се правят срещу актуване и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени строителни работи.

(6) В случай, че за сметка на определен вид работа от Количествено – стойностната сметка ще се изпълнява друг вид работа, за която има аналогична единична цена в нея, разплащането ѝ ще се извърши с Протокол обр. 19 след заменителна таблица. Изпълнението на работите, описани в заменителната таблица ще може да започне едва след одобрението на заменителната таблица от Проектанта, Консултанта упражняващ строителен надзор и Възложителя.

(7) Изпълнението на дейностите по ал. 6 ще става с издаване на Нареддания за промяна. Наредданията за промяна ще се изготвят от Проектанта и Възложителя и трябва да бъдат добре обосновани и да включват становището на проектанта (чрез издадена съответна Заповед в Заповедната книга и/или чрез съществена и/или несъществена промяна в инвестиционния проект); описание на необходимостта от изработването на съответния вид работа; отделна количествена сметка подписана от проектанта; количествено стойностна сметка подписана от проектанта и Възложителя. При необходимост от нова единична цена, се съставя анализ с показатели за ценообразуване съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, елементи на ценообразуване, посочени и в настоящия договор.

(8) Дейностите включени в заменителните таблици ще се разплащат след приемане и актуване на всички останали дейности на строежа.

(9) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(10) Разплащанията по предходната алинея се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(11) Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Срокът за изпълнение на договора е до 26 месеца от датата на влизането му в сила, но не по-късно от 31.12.2022 г., от които – до календарни дни за проектиране (подготовка на инвестиционния проект в първоначален вариант преди коментари от страна на Възложителя) и до календарни дни за СМР. Всяка дейност започва след възлагателно писмо от страна на Възложителя. Настоящият договор влиза в сила след писмено уведомление от страна на Възложителя до Изпълнителя.

Срокът за изработката на инвестиционния проект започва да тече от връчването на възлагателното писмо и приключва с подписването на окончателен протокол за приемане





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



на работата, свързана с проекта.

СМР се възлагат с възлагателно писмо и срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи започва да тече с откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до предаването на строежа от изпълнителя с Констативен Акт Образец 15.

Относно възложеното упражняване на авторски надзор - краен срок до завършване на строителството с подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване - датата на въвеждане на строежа в експлоатация. Стартирането на тази дейност е след получаване на възлагателно писмо.

(2) Задължение в рамките на срока на договора е участието на Изпълнителя при съставяне и подписване на актовете по Наредба № 3/31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и въвеждане в експлоатация на строежа/обекта.

(3) Срокът на настоящия договор приключва с въвеждането на строежа в експлоатация.

(4) При спиране на строителството поради обективни причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът за изпълнение се удължава съответно с периода на спиране от подписване на акт обр. 10 до подписване на акт обр. 11 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

V. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 5. (1) При завършване на възложената работа по изработване на работния проект, възложен с този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава готовия проект на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Проектът се предава в 6 екземпляра на хартиен носител в удобен за ползване мащаб и два екземпляра на електронен носител. Съдържанието на електронния носител да съответства на хартиения.

(2) Предаването на проекта се извършва с двустранен протокол, подписан от двете страни.

(3) В отделен констативен протокол, след подписване на протокола по предходната алинея, могат да се посочат срокове за отстраняване на констатирани недостатъци, включително такива, свързани с разглеждане от компетентните органи и лица, съгласуване на инвестиционния проект по реда на ЗУТ, както и след оценяване на съответствието на проекта, когато е приложимо.

(4) Подписването на протокола по ал. 3 се извършва не по-късно от 21 (двадесет и един) календарни дни от датата на получаване на готовия проект, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да направи писмени възражения по проекта и да покани ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съвместно разглеждане и обсъждане на нередностите.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 15 календарни дни/или в срока определен в протокола по ал. 3 след писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме окончателно инвестиционния проект ако





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



констатира съществени недостатъци, които го правят негоден за изпълнение. Недостатъците могат да се констатира от компетентните органи и лица, включително чрез изготвен, когато е приложимо комплексен доклад по реда на чл. 142, ал. 6, т. 2 ЗУТ.

(7) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в срока по чл. 5, ал. 5 от този договор. Констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци следва задължително да се отстранят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) След отстраняване на недостатъците от констативния протокол по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема с окончателен двустранен протокол готовия проект. Проектът се предава в 6 екземпляра на хартиен носител в удобен за ползване мащаб и два екземпляра на електронен носител. Съдържанието на електронния носител да съответства на хартиения.

(9) След предаване-приемане на проекта по ал. 8, същият подлежи на разглеждане от компетентните органи и лица, съгласуване по реда на ЗУТ, както и на оценка на съответствието.

(10) Срокът по чл. 4, ал. 1 за изпълнение на проектните дейности (за подготовка на проекта и/или за преработката му) спира да тече само в периода в който е предаден на Възложителя и/или на друг компетентен орган или лице за разглеждане и/или съгласуване.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завърши строителството и предаде строежа в срока по чл. 4, ал. 1 от настоящия договор.

(2) При завършване на съответни видове работи във връзка с одобряването им от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да направи оглед и да приеме извършената работа.

(3) Приемането на работите се удостоверява с протокол за приемане на строително-монтажни работи, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предварително подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от консултанта, упражняващ строителен надзор по реда, описан в чл. 168 от ЗУТ.

(4) За удостоверяване изпълнението на завършени видове строителни и монтажни работи се съставят и всички изискуеми съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. актове и протоколи.

(5) Обектът на поръчката, предмет на настоящия договор, се счита окончателно завършен и предаден на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със съставянето и подписването на Констативен акт Образец 15 съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл. 7. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащане на съответна част от дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

(2) В случаите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да поправи работата си за своя сметка;

да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



недостатъците на работата;

да намали възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

(3) Когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са толкова съществени, че правят работата негодна, съобразно договореното, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

(4) Рискът от случайно погиване на обекта преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаването на строежа с Констативен акт Образец 15.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1) При извършване на проектирането и упражняване на авторски надзор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изработи възложения му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работен проект в сроковете, посочени в този договор;
2. Да извърши проектирането в съответствие с изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, на Техническите спецификации, както и съобразно другото действащо законодателство, направените констатации от разглеждане от компетентните органи и лица, и съгласувателни процедури, включително оценка на съответствието (ако е приложимо);
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши възложените му работи по проектиране и упражняване на авторски надзор качествено, в срок и с грижата на добър търговец, в обем и съдържание, в съответствие със заданието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като се стреми услугите да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност; Проектирането да се съобрази и изработи в съответствие с действащите закони и нормативи в Република България. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработения от него проект в техническа фаза.
4. Да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникването на обективни причини, забавящи или правещи невъзможно изпълнението на работите, както и да изисква неговото съдействие или становище по възникнал проблем;
5. Да съгласува действията си с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на проекта и изпълнението на възложените му дейности по проектирането и упражняване на авторски надзор, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. Да изпълнява мерките и препоръките на отговорните институции и експлоатационни дружества;
9. Да отстранява всички забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за своя сметка;
10. Да предаде изработения проект в съответствие с посоченото в Техническата спецификация.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие при съгласуването и





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



одобряването на проекта и подписването на актовете, които се съставят съгласно нормативните изисквания и да участва в приемателните комисии и/или при въвеждането на строежа в експлоатация.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ докладва и защитава приетите решения при разглеждането, съгласуването и одобряването им от компетентните лица, а при необходимост незабавно отстранява забележки от същите.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани в срокове, съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и за собствена сметка допуснати грешки или пропуски, констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ грешки и/или пропуски в уговорените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата по чл. 7, ал. 2, т. 2 и т. 3 и ал. 3 от настоящия договор.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може, когато има обективна причина за това да предложи смяна на експерт/проектант от екипа си, който е подлежал на оценка, но следва да уведоми за това Възложителя и да представи доказателства, че новият експерт/проектант притежава еквивалентен или по-добър специфичен опит от предложения за смяна експерт/проектант.

Чл. 9. (1) При извършване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1) При изпълнение на всички СМР да спазва действащите нормативни актове, които са в сила за Република България, действащите стандарти и други относими към настоящия договор актове както и разписаното в техническите спецификации за настоящия договор;

2) Да изпълни строително-монтажните работи, доставката и монтажа на материалите, предмет на договора, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности и съобразно заложеното в техническото предложение за изпълнение на поръчката към офертата му, както и в съответствие с одобрения и съгласуван инвестиционен проект;

3) Да доставя и влага в строежа висококачествени материали и строителни изделия, определени в проекта. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени с договора, приложенията към него, инвестиционния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. **Доставяните материали трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите позаконнови нормативни актове, относно тези видове документи. Влаганите материали и изделия подлежат на одобрение от страна на Възложителя и строителния надзор;**

4) Услугите, материалите за строителството и останалите артикули, необходими за изпълнение предмета на поръчката, ще се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка;

5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако строително-монтажните работи, вложените материали или останалите артикули не са с нужното качество и/или влошат качеството на извършените дейности и на строежа като цяло;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- 6) Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В допълнение към горното ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС 277 от 05.11.2012 г., обн. ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г., включително да оказва пълно съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на тази наредба, когато и където е приложимо;
- 7) Да предаде изпълненото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията и реда на раздел V от настоящия договор, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му;
- 8) Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строително-монтажните работи и да спазва изискванията по ЗБУТ и ППО, в т.ч. да осигури за своя сметка обезопасяване на строежа;
- 9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора;
- 10) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с изпълнение на СМР са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на същите, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 11) Да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си;
- 12) Да състави и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените СМР;
- 13) Да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него;
- 14) Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора/проекта СМР и за предприетите мерки за тяхното решаване, както и да предоставя възможност за контролиране на изпълняваните отделни видове работи по всяко време;
- 15) Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждането на строежа в експлоатация, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да подготви, съгласува с институциите и представи на консултанта, осъществяващ строителен надзор и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставяне на акт образец 15 заверена екзекутивна документация, отговаряща на изискванията в ЗУТ, когато такава следва да се съставя;
- 16) От датата на започване на СМР до момента на окончателното приемане на обекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно законовите разпоредби, рискът от нараняване, погиване, загуба или





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



повреждане на извършените СМР и материалите се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

17) Да отстрани незабавно, за негова сметка, всички нанесени повреди и щети на имущество при изпълнение на поръчката;

18) След приключване изпълнението на поръчката по съответен строителен етап/обект да предаде строителната площадка и прилежащите площи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистени от строителни материали и отпадъци;

19) Да възстанови за своя сметка всички нанесени поражения върху уличната и пътна мрежа, проводи и съоръжения към тях, озеленяване, дървесна, цветна и тревна растителност;

20) Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи необходими за изпълнението на строително - монтажните работи, предмет на поръчката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

21) Да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението недостатъци по работата;

22) Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа ако е приложимо;

23) Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при необходимост, с оглед спазване сроковете по настоящия договор;

24) Да спазва и изпълнява даваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и по реда на настоящия договор, предписания.

25) Да отстрани за своя сметка, след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него СМР;

26) Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора, както и да осигурява винаги достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, с когото ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има сключен договор;

27) Да съдейства на националните компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор;

28) **Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;**

29) Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа, съответно подписана и подпечатана от консултанта;

30) Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни имоти;

31) Да участва в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

32) Да охранява строежа за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

33) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предостави възможност на





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



Управляващия орган, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;

34) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява документацията и да оказва съдействие при извършване на проверките, описани в предходната алинея до три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПОС 2014-2020 г. При проверки на място от страна на УО на ОПОС, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на сключения Договор.

35) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките съдържащи се в докладите от проверки на място;

36) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл. 115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията, подробно описани в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020. Единният наръчник на бенефициента, както и всички лого и изискванията за тяхното използване, могат да бъдат изтеглени от www.eufunds.bg или от <http://ope.moew.government.bg/>;

37) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Кохезионният фонд са финансирани или финансират проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в съответните актове от Европейското право. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на Кохезионния фонд, предоставени чрез ОПОС 2014-2020 в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на ОПОС 2014-2020 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в т.ч. и в Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този документ е създаден в рамките на проект „Екологично чист транспорт за Варна“, който се





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



осъществува с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Кохезионния фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от <наименование на бенефициента> и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПОС 2014-2020“. Всяка информация, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или среща, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Кохезионния фонд, предоставено чрез ОПОС 2014-2020 г.;

38) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, когато е приложимо, да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен, последният е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

39) Да съблюдава методическите указания за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020, както и договорните условия на Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, подписан между Възложителя и УО на ОПОС, които условия са приложими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) За извършването на отделните строително-монтажни работи съгласно приетата работна програма, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

(3) За да се удостовери качествено извършване на предвидените работи, когато е необходимо, се извършват необходимите тестове, проверки, контролни измервания, лабораторни изпитвания и други подобни, като за резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа се съставят документи, съгласно изискванията на приложените за конкретния случай нормативни актове и стандарти.

(4) Всички необходими приемни измервания и изпитвания се извършват от акредитирани лаборатории, притежаващи валиден сертификат за съответния вид дейност ако е необходимо.

(5) Разходите във връзка с приемните измервания и изпитания, изготвяне на протоколи и доклади, издадени от акредитирани лаборатории, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ чрез настоящия договор прехвърля на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички права на интелектуална собственост (авторски и патентни права) върху проучванията, чертежите, проекта и други материали, разработени в изпълнение на задълженията му съгласно настоящия Договор. По силата на тази клауза не може да бъде ограничено по какъвто и да било начин правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да използва цитираните документи, когато това е приложимо.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП, и да контролира изпълнението на техните задължения.

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;
- б/ да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- 1) Да заплати цената на договора по реда и при условията в него;
- 2) Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- 3) Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определения консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще упражнява строителен надзор при изпълнение на строителството;
- 4) Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на проектирането (като му представи изходните данни за проектирането) и строителството, съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.
- 5) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му дейности, строително-монтажни работи и за всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.
- 6) Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа, при условие че е изпълнена точно.
- 7) **В седемдневен срок от подписване на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**
- 8) В случай, че възложеното с настоящия договор е изпълнено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в договорените срокове, вид, количество и качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме изпълнените работи чрез определените за това свои служители.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



- 1) Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените дейности, строително-монтажни работи, влаганите материали, спазване правилата за безопасна работа, както и срока за цялостно изпълнение на обекта и да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи.
 - 2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
 - 3) Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение и при констатиране на некачествено изпълнени работи, да изисква същите да бъдат отстранени или поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
 - 4) Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.
 - 5) При констатиране на недостатъци, които не е открил по време на изпълнение на възложените строително-монтажни дейности и е констатирал в течение на оферирания от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционни срокове, да поиска от него да ги поправи, без да дължи на същия заплащане за това.
 - 6) Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката за проектант и застраховката за строител по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и застраховката «трудова злополука» или еквивалентни, до отстраняване на нарушението.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на строителството и периода, определен за подготовка на инвестиционния проект.

VIII. ГАРАНЦИЯ, КОЯТО ДА ОБЕЗПЕЧИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 13. Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция, възлизаща на 3 /три/ на сто от стойността на договора без ДДС в размер на /цифром и словом/ лева.

Когато гаранцията е представена под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна и неотменима с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него.

1. Когато гаранцията е представена под формата на застрахователен договор, застрахователят следва да поеме определен риск срещу плащане на премия от страна на Изпълнителя и при





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



настъпване на застрахователно събитие – пълно или частично неизпълнение на настоящия договор, да заплати застрахователно обезщетение на Възложителя като трето ползващо се лице или трето увредено лице. Застрахователна сума (лимит на отговорност), съответно посочена в застрахователния договор парична сума, представляваща горна граница на отговорността на застрахователя към третото ползващо се лице или към третото увредено лице следва да е в размер, равен на гаранцията, съгласно чл. 13, ал. 1 от настоящия договор. Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя застрахователната полица в оригинал. Възложителят има право по свое усмотрение да отправя писмена застрахователна претенция.

2. Гаранцията (депозит или банкова гаранция или застраховка) се освобождава в срок до 20 календарни дни след прекратяване на договора по взаимно съгласие, при изпълнение на задълженията или след прекратяване на договора на основание чл. 118 ЗОП, или след прекратяване на договора в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него. Ако възложителят усвои/задържи част от гаранцията заради некачествено изпълнение на част от работата или заради неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му, то Изпълнителят следва да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер в срок от 10 работни дни. Гаранцията се задържа при некачествено изпълнени или неизпълнени дейности и/или строително-монтажни работи до отстраняването им, съответно до изпълнението им.

Чл. 14. (1) Срокът на валидност на гаранцията е 30 календарни дни след срока на договора, който е до 26 календарни месеца, но не по-късно от 31.12.2022 г.. При писмено искане от страна на Възложителя валидността на гаранцията следва задължително да се удължи. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора и при продължаване на срока на гаранцията по реда на настоящия договор, съответно заплащането на застрахователни обезщетения и всички суми, свързани с обслужването на договора за застраховка за посочения по-горе период, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Гаранцията не ограничава и не лимитира по какъвто и да е начин отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за нарушаване на този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията, за времето, през което тези суми законно са престояли при него. Настоящият договор се изпълнява на самостоятелно обособими етапи (дейности/обекти), поради което тази гаранция може да бъде частично освобождавана.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска удължаване на срока на представената застраховка, когато гаранцията е под формата на





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



застраховка. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените неустойки. При липса на спор тази гаранция се освобождава в 30 дневен срок след въвеждането на строежа в експлоатация.

IX. ГАРАНЦИЯ, КОЯТО ОБЕЗПЕЧАВА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ СРЕДСТВА

Чл. 15. (1) В срок до 7 календарни дни след получаване на възлагателно писмо за СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи гаранция, която да обезпечи авансово предоставените средства в случай, че поиска авансово плащане. Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция или парична сума или застраховка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е издължил авансовото плащане, съгласно условията на Договора, и сумата, която Изпълнителят не е съумял да изплати.

(2) Размерът на гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане е равен на 100 % от размера на аванса по чл. 3, ал. 1, т. 1 от настоящия договор, но без ДДС в лева.

(3) Тази гаранция се усвоява при прекратяване на договора и неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възстановяване на аванса, съгласно условията на чл. 25 от настоящия договор.

(4) Тази гаранция се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса и е с валидност като предложения срок за изпълнението на предмета на поръчката, посочен в чл. 4, ал. 1 от настоящия договор. Авансът се счита за върнат след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави документи (акт/протокол обр. 19 и други доказателства), че минимум 20 % от стойността на СМР от договора са изпълнени и приети от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

X. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове. Гаранционните срокове на строежа са минималните, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранции срокове за изпълнение на строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционни срокове по видове дейности са както следва:

..... по чл. 20, ал. 4, т.;

.....по чл. 20, ал. 4, т.;

(*посочват се предложените от изпълнителя срокове).

(2) На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация.

(3) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол.

(2) В 5 дневен срок от подписване на протокола по ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите и недостатъците в минимално технологично необходимите срокове.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че същият се приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и му се изпраща за изпълнение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в срока съгласно ал. 1 и ал. 2.

(5) След изтичане на срока по ал. 1 и ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и сам да отстрани дефектите и недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си с последиците по чл. 24, ал. 2 от настоящия договор.

(6) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

(7) В случай, че изпълнителят е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, възложителят изпраща уведомленията по настоящия раздел до който и да е от участниците в консорциума/обединението.

XI. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТИЯ

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в проектирането и строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки или еквивалентни на тях за периода на изпълнение на поръчката или





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



еквивалент и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховките по предходната алинея до подписване на Констативен акт обр. 15, той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на неизпълнението или да заплати за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ застрахователните премии, като удържа платеното от текущите плащания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(6) В срок до **10** (десет) дни от датата на възлагателното писмо, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, застрахова строежа с отделен застрахователен договор по реда на чл. 173 от ЗУТ, в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(7) Застраховката по чл. 173, ал.1 и 2 от ЗУТ е със срок до издаването на разрешението за ползване на Строежа и е с покритие в размер налв. [цифром и словом] равен на Общата стойност на Договора. Проектът на застрахователните полици, заедно с общите условия на застраховката, са предварително одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди сключването на застрахователния договор.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

ХІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Настоящият договор се прекратява:

С изпълнение на всички задължения по договора;

По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки или при прогласяване на неговата унищожаемост съгласно чл. 119 ЗОП.

Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, в случай, че:

а) се констатира съществени отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б) в хипотезата на чл. 7, ал. 3 от настоящия договор;

в) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задължения по договора;

Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестията нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан протокол за действително изпълнение на видове и количества работи към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на договора и заплатените вече изпълнени строително - монтажни работи и/или други дейности от предмета на поръчката.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



(3) При прекратяване на договора договорените гаранции за успешно завършените работи се запазват, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава Гаранционен протокол.

(4) При прекратяване на договора, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1) Незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите работи до степен да бъдат годни за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2) Да предаде цялата строителна документация, машини, съоръжения и материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил;

3) Да предаде всички проектантски и/или строително-монтажни работи, изпълнени от него до датата на прекратяването;

Чл. 20. Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

Чл. 21. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, в случаите на чл. 116 ЗОП.

ХІІІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 22. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 23. (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(3) За избягване на всяко съмнение, страните се съгласяват че дефинират понятието за непреодолима сила, съгласно чл. 306 от Търговския закон, а понятието непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т. 27 от ДР на ЗОП.

ХVІ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 24. (1) При забава за изпълнение на договорен срок за изпълнение на отделните дейности от предмета на поръчката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 /нула цяло и един/ % от стойността на съответната дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 30 /тридесет/ % от стойността на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора.

(2) При неотстраняване на появилите се дефекти в рамките на гаранционния срок, съгласно чл. 17 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи, както и неустойка в размер на 30 % от тяхната стойност. В този случай Възложителя може да пристъпи към усвояване на наличната гаранция, обезпечаваща гаранционното поддържане.

(3) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 30 % от общата стойност на поръчката. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването проектантски или строителни работи, дължейки неустойка в размер на 30 % върху стойността на неизпълнената работа.

(5) При некачествено или неточно изпълнени работи по договора, освен задължението за отстраняване на дефектите Възложителят може да използва и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД.

Чл. 25 (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми, когато е приложимо, по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми, когато е приложимо, се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 3, ал. 3 от настоящия договор.

Чл. 26 При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

ХV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 27. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приемат за конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива пред когото и да е, освен пред своите служители, по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информацията относно договора или част от него, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението му. Разкриването на информацията пред служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица освен в предвидените в законодателството случаи.

ХVІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. (1) Употребената в договора дума “Работа/и” ще има следното значение: проектантските работи, строително-монтажни работи и упражняване на авторски надзор;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
КОХЕЗИОНЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.”

Административен договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16M1OP002-5.004-0008-C01, за проект:
Екологично чист транспорт за Варна



(2) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(3) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(4) Страните ще решават споровете, свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова или при възникнали имуществени спорове между страните или по повод изпълнението на договора на основание чл. 117, ал. 2 от Гражданския процесуален кодекс, страните се договарят при евентуални съдебни спорове, такива да се разглеждат пред компетентния съд съобразно правилата на родовата подсъдност.

(5) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение 1 - Технически спецификации;

Приложение 2 - Техническа оферта, като част от предложението за изпълнението на поръчката, График за изпълнение на проектирането и СМР;

Приложение 3 - Ценова оферта и

Приложение 4 – Списък на предложените експерти и/или проектанкти.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

