



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

ОДО

Изпъ

„ГРА

гр. В

инж.

(съгл. пълномощно рег. № 3789/12.07.2019г.)

Градски Транспорт
ул. 1, 001, 002 и 001, 001
ул. 1111 и 001 00360, 003
ул. 111



О Б Я В А

ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

с предмет: „ ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, МАТЕРИАЛИ И ПОДДЪРЖАЩИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ТРОЛЕЙБУСНА ВЪЗДУШНО – КОНТАКТНА МРЕЖА (ВКМ), СОБСТВЕНОСТ НА „ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - ГР. ВАРНА”

гр. Варна – 2019 год.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

РАЗДЕЛ I:

1. Наименование на Възложителя:

Възложител на обществената поръчка с предмет „Доставка на резервни части, материали и поддържащи елементи за тролейбусна въздушно–контактна мрежа (ВКМ), собственост на „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна” е Изпълнителния директор на „Градски транспорт” ЕАД – гр. Варна, съгл. пълномощно рег. № 3789/12.07.2019г.

2. Предмет на обществената поръчка:

Предмета за възлагане на обществената поръчка по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП, а именно - „Събиране на оферти с Обява” е: „Доставка на резервни части, материали и поддържащи елементи за тролейбусна въздушно–контактна мрежа (ВКМ), собственост на „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна”.

3. Вид на обществената поръчка:

Обект на настоящата обществена поръчка е ДОСТАВКА и на основание чл. 20, ал. 3, т. 2 във вр. с чл. 186-190 от ЗОП същата ще се проведе по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП чрез „Събиране на оферти с Обява”, като целта е определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Доставка на резервни части, материали и поддържащи елементи за тролейбусна въздушно–контактна мрежа (ВКМ) собственост на „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна”.

Навсякъде, където е записано в настоящата документация „Обществена поръчка” и/или „Поръчка”, следва да се тълкува като обществена поръчка, която се възлага по реда на ЗОП и която ще се възложи чрез „Събиране на оферти с Обява” по смисъла на чл. 186-190 от ЗОП.

Касае се за извършване на доставка чрез закупуване на резервни части, материали и поддържащи елементи за тролейбусна въздушно – контактна мрежа (ВКМ) собственост на „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна, подробно описани в Техническата спецификация към документацията.

ВАЖНО !!!

Възложителят не е длъжен да закупи от всеки вид резервни части/материали, посочени в Техническата спецификация. Количествата резервни части/материали, които са обектът на доставка за всяка една от обособените позиции от всеки вид се определят от Възложителя в зависимост от конкретните нужди.

При подготовка и представяне на офертите, всеки участник е длъжен стриктно да спазва Техническата спецификация, предоставена от Възложителя. Резервните части/материали които ще бъдат оферирани трябва да съответстват напълно на Техническата спецификация.

Участник, който не представи Техническо предложение, или ако представеното от него Техническо предложение не отговаря на обявените условия, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл.107, т. 2, б. „а” от ЗОП.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи публикувани на официалната интернет страница на Възложителя – „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна, в раздел „Профил на купувача” – <http://pk.gtvarena.com/2019/sbirane-na-oferti-s-obyava-2019-0002>

4. Обособени позиции:



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

Обществената поръчка е разделена на следните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – „ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, МАТЕРИАЛИ И ПОДДЪРЖАЩИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ТРОЛЕЙБУСНА ВЪЗДУШНО – КОНТАКТНА МРЕЖА (ВКМ)“.

Обособена позиция № 2 – „ДОСТАВКА НА КЛЕМИ ЗА ТРОЛЕЙБУСНА ВЪЗДУШНО – КОНТАКТНА МРЕЖА (ВКМ)“.

5. Възможност за представяне на варианти в офертите:

Не се допуска представяне на варианти в офертите.

6. Място и срок за изпълнение на поръчката:

6.1. Място за изпълнение на поръчката: района на дружеството, намиращ се в гр. Варна, ул. "Тролейна" № 48.

6.2. Срокът за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на подписване на договора с избрания за Изпълнител или до достигане на прогнозната стойност за съответната обособена позиция – което от двете настъпи по-рано.

7. Прогнозна стойност на обществената поръчка:

Стойността на поръчката се определя в **български лева без ДДС**. Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е съобразена с изискването на чл. 21, ал. 2 от ЗОП и Възложителят е извършил необходимото пазарно проучване.

ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ за 2-те обособени позиции на настоящата поръчка е в размер на: **43 500 (четиридесет и три хиляди и петстотин) лева, без ДДС**.

• **Прогнозна стойност на Обособена позиция № 1** - „ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, МАТЕРИАЛИ И ПОДДЪРЖАЩИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ТРОЛЕЙБУСНА ВЪЗДУШНО – КОНТАКТНА МРЕЖА (ВКМ)“ - **35 000 (тридесет и пет хиляди) лв., без включен ДДС**;

• **Прогнозна стойност на Обособена позиция № 2** - „ДОСТАВКА НА КЛЕМИ ЗА ТРОЛЕЙБУСНА ВЪЗДУШНО – КОНТАКТНА МРЕЖА (ВКМ)“ – **8 500 (осем хиляди и петстотин) лв., без включен ДДС**;

Тази обществена поръчка се финансира от бюджета на дружество „Градски транспорт“ ЕАД - гр. Варна.

Всички плащания се извършват съгласно клаузите на проекта на договор.

Разходите за подготовката и изготвянето на офертите са за сметка на участниците в обществената поръчка. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да е било претенции за разходи, направени от тях при подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ II:

УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания към участниците

1.1. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително техни обединения, както и всяко друго



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и което отговаря на изискванията посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) и предварително обявените условия и изисквания на Възложителя посочени в настоящата обява.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в обявата, техническото задание, указанията, ЗОП и ППЗОП.

1.3. В случай, че бъде представена оферта само за част от предмета на обособена позиция от обществената поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие !!!

1.4. Всеки участник посочва техническите характеристики на предлагания от него стенд в Предложението за изпълнение на поръчката – Образец № 8, които следва да отговарят на посочените параметри в техническите спецификации.

1.5. Участниците представят своите Ценови предложения съгласно приложение - Образец № 9.

1.6. Посочените от участника цени са окончателни и не подлежат на промяна за целия срок на договора. Допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени са за сметка на участника !!!

1.7. Плащанията ще бъдат извършвани в български лева (BGN) по банков път, с платежно нареждане по сметка, посочена от участника, съгласно условията на договора.

1.8. Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, и техническите способности.

1.9. За настоящата Обществена поръчка **трето лице** е всяко физическо и/или юридическо лице, което е различно от кандидата/участника.

1.10. Използването на ресурси на други физически и/или юридически лица (трето лице) е допустимо, съгласно чл. 65, ал. 3 от ЗОП, но следва да бъде доказано от участника, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на поставените критерии за подбор, за доказването на които участникът се посочва на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата, а ако те не отговарят на тези изисквания Възложителят ще изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

Условията, касаещи ползването на капацитета на трети лица е относимо и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица.

1.11. „Свързани лица” **не могат да бъдат** самостоятелни кандидати или участници в една и съща поръчка (съгл. определението § 2, т.45 от ДР ЗОП).

1.12. На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

В тези случаи договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.13. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители, конкретизирани в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП.

1.14. Участниците – юридически лица в процедурата могат да се представляват от специално упълномощени за участие в процедурата лица.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

1.15. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до сключване на договор.

1.16. Участник, представил оферта с по-кратък срок от определения от Възложителя се отстранява от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.17. Участник, който откаже да удължи срока на валидност на офертата си, след отправяне на покана от страна на Възложителя в определения в поканата срок се отстранява от по-нататъшно участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.18. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник за възлагане на обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.19. Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно в две обединения, които са участници в настоящата обществена поръчка, или да участва в обществената поръчка самостоятелно и в обединение.

Установяването на подобно обстоятелство ще доведе до отстраняване на всички предложения, с които е ангажирана страната.

1.20. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват **споразумение** помежду си, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В него или в друг отделен документ, участниците в обединението трябва да определят и партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове в обединението да са солидарно отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора за обществена поръчка. Не се допуска промени в състава на обединението след подаване на офертата и за целия период на изпълнение на договора.

Споразумението за създаване на обединение или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, задължително се прилага към офертата на участника в заверено копие.

1.21. Когато участникът, избран за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред изпълнителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.22. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

1.23. Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

1.24. Когато частта от поръчката – конкретната доставка, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

1.25. Разплащанията по ал.1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

1.26. Към искането по ал.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

1.27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал.1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.28. Лице, което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2. Лично състояние:

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани всеки участник, за когото е налице някое/някои от следните обстоятелства:

2.1. Лицето(лицата), което/които представлява/т участника, членовете на управителните и надзорните му органи (лицето/лицата по чл. 54, ал. 2, ал.3 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, конкретизирани в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП):

2.1.1. е осъдено/са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление по:

- престъпление по чл.108а от НК;
- трафик на хора по чл.159а – 159г от НК;
- престъпления против трудовите права на гражданите по чл.172 от НК;
- престъпление по чл.192а от НК;
- престъпление против собствеността по чл.194 – 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл.219 – 252 от НК;
- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система чл.253 – 260 от НК;

- подкуп по чл. 301 – 307 от НК;

- участие в организирана престъпна група по чл.321, 321а от НК и

- престъпления против околната среда по чл.352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден/са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.2.1.1., в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. за което/които е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

(По смисъла на § 2, т.21 от ДР на ЗОП – “Конфликт на интереси” е налице, когато Възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до „облага” по смисъла на чл.54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка,

а „Облага” по смисъла на чл.54 от ЗПКОНПИ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на привилегия или почести, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.)

2.1.4. е/са опитал/и да:

а) повлияе/ят на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

б) получи/ат информация, която може да му/им даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ОБЪРНЕТЕ ВНИМАНИЕ !!!:

2.1.5. Основанията за отстраняване, изброени в т. 2.1.1. – 2.1.4. се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, които лица, съгласно правно - организационната форма на участника, са както следва:

а) при събирателно дружество – лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от Търговския закон);

б) при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл.105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл.141, ал.2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл.147, ал.1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество –лицата по чл.241, ал.1, чл.242, ал.1 и чл.244, ал.1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции – лицата по чл.256 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона, или има аналогични права, съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) при кооперациите – лицата по чл.20, ал.1 и чл.27, ал.1 от Закона за кооперациите;

и) при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителят, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

й) при фондации - лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;

к) в случаите по б., а” - б., ю” – и прокуристите, когато има такива;

л) за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника, съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

В случаите по б. „к., и б. „л., когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларация се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 от ЗОП;

2.1.6. Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията за отстраняване, изброени в т. 2.1.1. – 2.1.4. се отнасят и за това физическо лице.

2.2. По отношение на самия участник, е налице някое от следните обстоятелства:

2.2.1. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя (община по седалището на



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

Възложителя е община Варна) и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

!!! Това изискване не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 % (едно на сто) от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв..

2.2.2. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.2.3. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.4. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал.3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.3. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по т.2.1 и т.2.2. се прилагат за всеки от тях.

2.4. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по т.2.1 и т.2.2. се прилагат за всеки член на обединението.

2.5. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват писмено Възложителя в 3 (три) дневен срок от настъпването на обстоятелство/а по т.2.2.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП като представят собственоръчно подписана декларация. Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

5. Документи чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване:

5.1. За доказване на липсата на основания за отстраняване, участникът **избран за изпълнител**, представя:

А). за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

Б). за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите (Възложителят служебно изисква документа от НАП и Изпълнителят няма задължение да го предоставя) и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

В). за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 и по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

Г). за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП – декларация (по образец).

ВАЖНО:



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

На основание чл.56 от ЗОП участник, за когото са налице някои от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

3. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност - Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност !!!

4. Икономическо и финансово състояние – Възложителят не поставя финансови и икономически изисквания !!!

5. Технически и професионални способности:

Възложителят не поставя изисквания за технически и професионални способности !!!

6. Гаранция за изпълнение на обществената поръчка:

6.1. Гаранцията обезпечава изпълнението на договора от участника обявен за изпълнител **за съответната обособена позиция и е в размер на 5 % (пет процента) от прогнозната стойност на обособената позиция, без ДДС, за всяка една обособена позиция отделно.**

6.2. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

6.3. Гаранцията се представя в една от следните форми:

➤ Като парична сума внесена по следната банкова сметка на Възложителя: **Банка: „АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ” АД, IBAN: BG 72 BUIB 9561 1000 6045 56, BIC: BUIBGBSF**, удостоверено с платежно нареждане, или

➤ Под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, в оригинал, или

➤ Във вид на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал.

6.3. Гаранцията внесена като парична сума или представена под формата на банкова гаранция може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

6.4. Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

6.5. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

6.6. Когато е избрана форма на банкова гаранция тя се представя съгласно Образец № 10 от документацията за обществена поръчка. Банковата гаранция може да се изготви и по образец на банката, която я издава, при условие, че съдържа всички реквизити от Образец № 10, и е **предварително съгласувана с Възложителя.**

6.7. Гаранцията следва да се представи към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

6.8. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата и обособената позиция, за която се представя гаранцията.

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано **„Доставка на резервни части, материали и поддържащи елементи за тролейбусна въздушно-контактна мрежа (ВКМ), собственост на „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна” за обособена позиция №**

6.9. В случай, че участникът, избран за изпълнител, представи банкова гаранция, то същата следва да бъде безусловна и неотменима, със срок на валидност – най-малко 30 календарни дни след изтичане срока на договора.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

6.10. Когато участникът избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителя не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Когато гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на банкова гаранция или застраховка срокът на валидност ѝ следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора. В случай, че банката издала гаранцията за изпълнението на договора се обяви в несъстоятелност или изпадне в неплатежоспособност /свръхзадължнялост или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3 (три) дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителя се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с Възложителя. Всички условия относно гаранцията – напр. кога се задържа и освобождава и др., се определят в договора за възлагане на обществената поръчка при спазване разпоредбите на ЗОП.

6.11. Ако участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение на договора във вид на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, то задължително застраховката трябва да е платена еднократно – т.е. изцяло, а не на вноски и да покрива целият срок на договора. Застраховката обезпечаваща изпълнението трябва да съдържа клаузи относно задължителното изплащане на застрахователното обезщетение при предявена писмена претенция на Възложителя. Застрахователната сума трябва да е равна на размера на гаранцията. Застраховката трябва да е за конкретния договор и в полза на Възложителя - “Градски транспорт” ЕАД – гр. Варна, който е бенефициент по застрахователната полица.

6.12. При пълно или частично неизпълнение от страна на изпълнителя по договора, застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на бенефициента посоченото в издаденото от последния искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първото надлежно искане за плащане от бенефициента по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора за доставка, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от бенефициента е **единственият документ**, въз основа на който застрахователят ще изплаща обезщетението. Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и други уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на бенефициента към изпълнителя.

6.13. При удължаване срока на гаранцията, Изпълнителят по договора за доставка е длъжен да представя добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавък/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

6.14. Самоучастие на застрахования по застрахователната полица не се допуска.

6.15. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

- изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);
- връщане на оригинала от застрахователната полица от бенефициента на застрахователя с писмено уведомление от бенефициента до застрахователя.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

6.16. Застрахованият има право да представи на застрахователя копие на сключения с „Градски транспорт” ЕАД – гр. Варна договор за доставка и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

6.17. Застрахователната полица следва да е издадена от застраховател по смисъла на разпоредбите на Кодекса за застраховане.

6.18. Всички разходите по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на определения за изпълнител.

6.19. Договор с избрания за Изпълнител **не се сключва**, преди да бъде представена гаранция за изпълнение.

7. Подготовка на офертата

7.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, посочени в обявата;

7.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и Техническите спецификации;

7.3. Отговорността за правилното разучаване на указанията за участие се носи единствено от участниците;

7.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания, при спазване на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП;

7.5. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта, която да бъде да отделната обособена позиция на обществената поръчка;

7.6. При подаване на офертите си участниците могат да посочат информация от офертата, която има конфиденциален характер във връзка с наличието на търговска тайна. При позоваване на конфиденциалност, възложителя няма право да разкрива информацията, предоставена му от участника. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

7.7. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Ако офертата не е представена по приложените образци, Възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията за участие.

7.8. Всички документи приложени в офертата на участника следва да са в срока на тяхната валидност.

7.9. Всички документи, ако са копия, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника, освен тези документи, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им. В случаите, в които участника е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документите може да бъде положен печат на един от участниците в обединението;

7.10. Всички документи, свързани с предложението на участника, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи и референции на чужд език, то следва да са придружени от превод на български;

7.11. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции, съгласно удостоверението за актуално състояние или упълномощено от него лице.

7.12. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковка се изписва следния текст:

До „Градски транспорт” ЕАД
гр. Варна, ул. „Тролейна” № 48



ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на резервни части, материали и поддържащи елементи за тролейбусна въздушно–контактна мрежа (ВКМ) собственост на „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна”.

име на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

В долния десен ъгъл на плика се посочват наименование, адрес за кореспонденция на участника, телефон, факс и/или e-mail.

Участникът не може в офертата си да поставя условия и изисквания, които не отговарят на обявените в указанията или да представя повече от една оферта, или да представя оферта с варианти, или да представя самостоятелна оферта, въпреки че фигурира в офертата на друг участник, като подизпълнител или като член на обединение.

8. Съдържание на офертата:

8.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Образец № 1);

Този списък се поставя в началото на приложените документи. Всеки лист, съдържащ се в офертата, задължително следва да бъде подреден съгласно списъка.

8.2. Изрично пълномощно на лицето, подписало офертата и/или други заверени от него документи към офертата, когато офертата не е подписана от законния представител на участника, в оригинал или нотариално заверено копие.

8.3. Представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец - попълва **Декларация за ЕИК (Образец № 2)**.

Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.

б) адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка. Представят се под формата на Административни сведения – **Представяне на участника** – подписани от участника (**Образец № 3**);

в) Когато участникът в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи – копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определяне на партньор, който да представлява обединението за це-



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

лите на обществената поръчка; уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

8.4. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - (Образец № 4);

8.5. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - (Образец № 5);

8.6. Декларация за участие на подизпълнители - (Образец № 6) - (ако е приложимо).

8.8. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител - (Образец № 7) - (ако е приложимо).

8.7. Предложение за изпълнение на поръчката - (Образец № 8).

8.8. Ценово предложение - (Образец № 9).

8.9. Гаранция за изпълнение – (Образец № 10). *(Представя се при сключване на договора от определения за изпълнител участник в процедурата)*

9. Критерий за възлагане на обществената поръчка.

Обществените поръчки се възлагат въз основа на „Икономически най-изгодната оферта”.

За настоящата обществена поръчка „Икономически най-изгодната оферта” се определя въз основа на критерий за възлагане - „НАЙ-НИСКА ЦЕНА” на основание чл.70, ал.2,т.1 от ЗОП.

На първо място ще се класира офертата, която отговаря на изискванията заложи от Възложителя и е с предложена най-ниска „Обща цена” в ценовото предложение на участника.

10. Подаване на оферти:

Място:

Документите се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Варна, ул. „Тролейна” № 48, в административната сграда на „Градски транспорт” ЕАД, всеки работен ден от 08.00 часа до 16.30 часа до крайния на срока за получаване на оферти – 16.08.2019г.

При непостъпване на три оферти за всяка една от обособените позиции, **новият срок за на офертите ще бъде удължен с не по-малко от три дни от първоначално определения.** Допълнителна информация за това ще бъде публикувана на официалната интернет страница на Възложителя – „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна, в раздел „Профил на купувача“ – <http://pk.gtvarna.com/2019/sbirane-na-oferti-s-obyava-2019-0002>

В случай, че участника подава офертата си чрез поща или куриер, то той следва да обезпечи навременното и пристигане в дружеството, преди изтичане крайния срок и час за получаване на офертите.

Възложителят няма да приема и незабавно ще връща на участник оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване или е в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

В регистъра се отбелязват причините за връщане на офертата.

11. Валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите трябва да е не по-кратък от **90 (деветдесет) календарни дни от крайната дата за получаване на офертите**, през което време участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

12. Отваряне, разглеждане и оценяване на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, или техни упълномощени представители.

Заседанието на комисията за отваряне на офертите ще се проведе на 19.08.2019г. от 11:00 ч. в сграда на „Градски транспорт“ ЕАД, гр. Варна, ул. „Тролейна” № 48 - Заседателна зала.

При непостъпване на три оферти в предварително определения срок и след удължаване на срока за получаване на оферти – **новият срок за отваряне на офертите ще бъде посочен чрез допълнителна информация**, която ще бъде публикувана на официалната интернет страница на Възложителя – „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна, в раздел „Профил на купувача” – <http://pk.gtvarna.com/2019/sbirane-na-oferti-s-obyava-2019-0002>

Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от Комисия, назначена от Възложителя, която ще започне своята работа след изтичане на срока за получаване на офертите и получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Преди започване на работата си, членовете на Комисията подписват декларации за липса на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Забележка: Комисията се състои от нечетен брой лица.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците. Техническото предложение на всеки от участниците се подписва най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да го подпише, с което публичната част от заседанието приключва.

Комисията разглежда подробно поставените в опаковката документи и информацията относно съответствието на участниците с изискванията и критериите за подбор.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, Комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
- да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни; допълнителни доказателства за данни посочени в офертата, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията предлага за отстраняване от обществената поръчка участник:

- който не е представил някой от необходимите документи по т.8 – *Съдържание на офертата*;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
- който е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване. Преди утвърждаване на протокола по чл. 192, ал. 4 от ЗОП Възложителят го връща на комисията, когато констатира нарушение в нейната работа, което може да бъде отстранено.

След утвърждаване на протокола от работата на комисията, същия в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

13. Сключване на договор

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения за изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл. 54 от ЗОП.

Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Проекта на договор (Образец № 11), техническите спецификации и останалите приложения към документацията (Образец № 1 – до № 10) са публикувани отделно.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Лице за контакт

Г-н Георги Георгиев
Телефон: 052 572 200, 052 572 201,
052 572 202 и 052 572 203
Факс: 052 755 121
Е-пошта: gtvarna@abv.bg

, тел. 052 572236 и факс: 052 755121;