



**Изпълнителен директор на
„ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД
гр. Варна
инж. ЗЛАТИ ЗЛАТЕВ**

ОБЯВА

ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

**с предмет: „ДОСТАВКА НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК Ri 100 ЗА ВЪЗДУШНО-
КОНТАКТНА МРЕЖА (ВКМ)”**

гр. Варна – 2018 год.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48

Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

I. НАИМЕНОВАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Възложител на обществената поръчка с предмет „Доставка на контактен проводник Ri 100 за въздушно-контактна мрежа (ВКМ)” е Изпълнителния директор на „ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД – гр. Варна на основание чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП.

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

1. Обект:

Обект на настоящата обществена поръчка е **ДОСТАВКА** на основание чл. 20, ал. 3, т. 2 във вр. с чл. 186-190 от ЗОП, ще се възложи чрез „Събиране на оферти с Обява” за определяне на изпълнител за обществена поръчка с предмет: „Доставка на контактен проводник Ri 100 за въздушно-контактна мрежа (ВКМ)”, като същата ще се проведе по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП.

Навсякъде, където е записано в настоящата документация „Обществена поръчка” и/или „Поръчка”, следва да се тълкува като обществена поръчка, която се възлага по реда на ЗОП и която ще се възложи чрез „Събиране на оферти с Обява” по смисъла на чл. 186-190 от ЗОП.

Касае се за извършване на доставка чрез закупуване на Контактен проводник Ri 100 mm², съгласно БДС EN 50149 или еквивалентен стандарт – до 4 500 kg за въздушно-контактната мрежа на тролейбусите на „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна, подробно описани в Техническата спецификация към документацията.

ВАЖНО !!!:

Доставката на „стоките” се извършва по предварителна заявка от Възложителя, в количества, съгласно неговите нужди!!!

Участниците подават оферта по обявената обществена поръчка.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи публикувани на официалната интернет страница на Възложителя – „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна, в раздел „Профил на купувача” – pk.gtvarna.com/2018/sbirane-na-oferti-s-obyava-2018-0001.

1.1. Възможност за представяне на варианти в офертите:

Не се допуска представяне на варианти в офертите.

1.2. Място и срок за изпълнение на поръчката:

1.2.1. Място за изпълнение на поръчката: гр. Варна, ул. "Тролейна" № 48, Заседателна зала.

1.2.2. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца.

2.Предмет:

Предмет за възлагане на обществена поръчка чрез „събиране на оферти с Обява” по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 във връзка с чл. 186-190 от ЗОП е: „Доставка на контактен проводник Ri 100 за въздушно-контактна мрежа (ВКМ)”.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

Обособени позиции:

Тази обществена поръчка не е разделена на Обособени позиции.

Всяка една доставка на заявено количество контактен проводник следва да отговаря на поставените изисквания посочени в Техническата спецификация, трябва да е оферирано съгласно Техническото предложение по Приложение № 9 и Ценовото предложение по Приложение № 10.

3. Прогнозна стойност на обществената поръчка:

Посочената обща прогнозна стойност на поръчката е определена на основание чл. 21, ал. 2 от ЗОП.

ОБЩАТА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ на настоящата поръчка е в размер на: **67 500** (шестдесет и седем хиляди и петстотин) лева, без ДДС. Прогнозна стойност на поръчката е за „ДОСТАВКА НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК Ri 100 за въздушно-контактна мрежа (ВКМ)”

Настоящата обществена поръчка се финансира от бюджета на дружество „Градски транспорт“ ЕАД - гр. Варна.

Всички плащания се извършват съгласно клаузите на проекта на договора.

Разходите за подготовката и изготвянето на офертите са за сметка на участниците в обществената поръчка. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да е било претенции за разходи, направени от тях при подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на обществената поръчка.

III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания към участниците

В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и което отговаря на изискванията посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) и предварително обявените условия и изисквания на Възложителя посочени в настоящата обява.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Участниците са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в обявата, указанията, ЗОП и ППЗОП.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

В случай, че бъде представена оферта само за част от предмета на обществената поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие !!!

ВАЖНО !!!

Доставката на „стоките” се извършва по предварителна заявка от Възложителя, в количества, съгласно неговите нужди !!!

Участниците представят своите ценови предложения съгласно Приложения № 10.

Посочените от участника цени са окончателни и не подлежат на промяна за целия срок на договора.

Допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени са за сметка на участника !!!



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна

Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

Плащанията ще бъдат извършвани в български лева (BGN) по банков път, с платежно нареждане по сметка, посочена от участника, съгласно условията на договора.

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

За настоящата Обществена поръчка **трето лице** е всяко физическо и/или юридическо лице, което не е участник, подизпълнител и/или не е член в обединението, а за физическото лице и не е на трудов или граждански договор при участникът, но участникът е посочил, че ще използва неговия ресурс, който ресурс може да е технически и/или нематериален и/или човешки.

Използването на ресурси на други физически и/или юридически лица (трето лице) е допустимо, съгласно чл. 65, ал. 3 от ЗОП, но следва да бъде доказано от участника, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на поставените критерии за подбор, за доказването на които участникът се посочава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

В тези случаи договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно в две обединения, които са участници в настоящата обществена поръчка, или да участва в обществената поръчка самостоятелно и в обединение.

Установяването на подобно обстоятелство ще доведе до отстраняване на всички предложения, с които е ангажирана страната.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват **споразумение** помежду си, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В него или в друг отделен документ, участниците в обединението трябва да определят и партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове в обединението да са солидарно отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора за обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата и за целия период на изпълнение на договора.

Споразумението за създаване на обединение или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, задължително се прилага към офертата на участника в заверено копие.

Когато участникът, избран за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Лице, което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2. Лично състояние:

Не може да участва в настоящата обществена поръчка, съответно Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка всеки участник, при който е налице някое от обстоятелства посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и 7 от ЗОП:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс (НК); трафик на хора по чл. 159а-159г от НК; престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от НК; престъпления против младежта по чл. 192а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219-252 от НК; престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253-260 от НК; подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК и престъпление против околната среда по чл. 352-353а от НК.

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези от т. 1, в друга държава членка или трета страна.

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

Горното обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите на чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Забележка: **“Конфликт на интереси”** по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 52, ал. 3 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

А „Облага” по смисъла на чл. 54 от ЗПКОНПИ е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП като представят собственоръчно подписани декларации. Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

3. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност - Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност !!!

4. Икономическо и финансово състояние – Възложителят не поставя финансови и икономически изисквания !!!

5. Технически и професионални способности:

Критериите въз основа на които възложителят ще установява дали кандидатите или участниците разполагат с необходимите човешки и технически ресурси за изпълнение на поръчката при спазване на посочените стандарти за качество, са следните:

Участникът в настоящата обществена поръчка трябва да е изпълнявал **дейности** идентични или сходни* с предмета на настоящата поръчка през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата си.

* **Забележка:** *Под изпълнение на дейности с предмет „сходен с предмета на настоящата поръчка” Възложителя ще приеме дейности за доставка на контактен проводник за въздушно-контактна мрежа на тролейбуси, трамваи и/или еквивалент.*

Минимални изисквания за допустимост на участниците :

- Участникът **да има изпълнена поне една доставка** с предмет идентичен или сходен* с предмета на настоящата поръчка през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата си и в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

Доказва се с представяне на Списък на доставките, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършната доставка. Списъка с доставките се прилага към Офертата на участника.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество(ЗПКОНПИ).



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

Когато участникът предвижда участие на подизпълнител/и изискванията спрямо тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие, съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

В случай на участие на чуждестранни физически или юридически лица, същите представят документи, доказващи техническите възможности, съгласно действащото в страната законодателство, в която са регистрирани.

В случай, че участникът ще ползва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, то трябва да може да докаже, че ще има на свое разположение техните ресурси за целия период на договора, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Участникът ще бъде отстранен от участие за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на горното изискване.

IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

Място и срок:

Документите се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Варна, ул. „Тролейна” № 48, в административната сграда на „Градски транспорт” ЕАД, всеки работен ден от **08.00 часа до 16.30 часа до крайния срок за получаване на оферти – 03.01.2019г.**

При непостъпване на три оферти, **новият срок за на офертите ще бъде удължен с не по-малко от три дни от първоначално определения.** Допълнителна информация за това ще бъде публикувана на официалната интернет страница на Възложителя – „Градски транспорт” ЕАД - гр. Варна, в раздел „Профил на купувача“ – pk.gtvarna.com/2018/sbirane-na-oferti-s-obyava-2018-0001.

В случай, че участника подава офертата си чрез поща или куриер, то той следва да обезпечи навременното и пристигане в дружеството, преди изтичане крайния срок и час за получаване на офертите.

Възложителят няма да приема и незабавно ще връща на участник оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване или е в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

В регистъра се отбелязват причините за връщане на офертата.

V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ.

Срокът на валидност на офертите трябва да е не по-кратък от **3 (три) месеца от датата на отварянето на офертите**, през което време участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

VI. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА И ТЯХНАТА ТЕЖЕСТ.

1. Критерии за възлагане на обществената поръчка:

Обществените поръчки се възлагат въз основа на **Икономически най-изгодната оферта.**

Предвид спецификата на предмета на настоящата обществена поръчка, Възложителят определя Икономически най-изгодната оферта да се определи въз основа на следния критерий за възлагане, а именно: **„ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА”** на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

Съобразено с изискванията на чл.70, ал. 4 от ЗОП, посоченият по-горе критерий ще се оценява въз основа на предложената цена и на показатели, включващи качествени аспекти свързани с предмета на поръчката. Показателите включени в критерия за възлагане съдържат както измерител на качество – технически паръметър, така и изисквания към организация на дейността по доставката, а така също и срок за изпълнение.

2. Показатели за оценка и относителната им тежест в комплексната оценка:

Методиката за определяне на комплексната оценка има за цел избор на предложение, което в най - голяма степен отговаря на предварително обявените от Възложителя показатели и тяхната тежест, пряко свързани с предмета на обществената поръчка.

символно означение	показател	максимален брой точки за показател
Ц _{кг}	Цена на килограм контактен проводник Ri 100	70 т.
Т _д	Срок за доставка на заявени количества контактен проводник	10 т.
Т _г	Гаранционен срок	20 т.
общ максимален брой точки		100

3. Методика за оценка на офертите:

Настоящата методика представлява съвкупност от правила, които имат за цел да определят начина, по който ще се извърши класирането на офертите и ще се определи изпълнителят на обществената поръчка.

Критерият и показателите за оценка се прилагат само по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата на основанията, предвидени в чл.54-55 от ЗОП и отговарят на обявените от Възложителя изисквания.

Класирането на офертите се извършва по ред, като на първо място се класира офертата получила най-висока „Комплексна оценка” - (КО).

Изпълнител в процедурата е участникът, класиран на първо място.

„Комплексната оценка” – (КО) на всеки един участник е сбор от резултатите по всеки един от посочените по-долу показатели.

Формира се по следния начин:

$$(КО)_n = (Ц_{кг})_n + (Т_д)_n + (Т_г)_n$$

където:

(КО)_n – комплексна оценка на **n** – тия участник;

(Ц_{кг})_n – Предложена цена на **n** – тия участник;

(Т_д)_n – Срок на доставка на заявени количества контактен проводник на **n** – тия участник;

(Т_г)_n – Гаранционен срок на **n** – тия участник;

****Забележка:** Получените при изчислението стойности по всички показатели, както и стойностите на Комплексните оценки на участниците се закръглят до втория знак след десетичната запетая!!!



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

3.1. ПЪРВИ ПОКАЗАТЕЛ: „Обща предложена цена” – „ОПц”.

Максималният брой точки за показател „ОПц” в комплексната оценка е 70 т.
Оценката на всеки участник по този показател се изчислява по формулата:

$$(\text{Цкг}) = \frac{(\text{Цкг})_{\min}}{(\text{Цкг})_n} \times 70,$$

където:

(Цкг) – получените точки от n – тия участник по този показател;

$(\text{Цкг})_{\min}$ – е най-ниската обща предложена цена от всички оферти на участниците (в лева);

$(\text{Цкг})_n$ – е предложението на n – тия участник по този показател (в лева);

ЗАБЕЛЕЖКА:

ВАЖНО !!!: Предложенията на участниците по този показател следва да бъдат закръглени най-много до втория знак след десетичната запетая !!!

3.2. ВТОРИ ПОКАЗАТЕЛ: „Срок на доставка на заявени резервни материали” – „Тд”.

Максималният брой точки за показател „Тд” в комплексната оценка е 10 т.

Оценката на всеки участник по този показател се изчислява като сбор от стойностите на два подпоказателя:

$$(\text{Тд}) = \frac{(\text{Тд})_{\min}}{(\text{Тд})_n} \times 10,$$

където:

(Тд) – Срок на доставка на заявени количества контактен проводник на n – тия участник;

$(\text{Тд})_{\min}$ – Най-нисък срок на доставка (в дни);

$(\text{Тд})_n$ – Срок за доставка на n – тия участник;

ЗАБЕЛЕЖКА:

ВАЖНО !!!: Предложеното минимално време за доставка не може да бъде по-малко от 30 дни и да не надвишава 45 дни.

3.3. ТРЕТИ ПОКАЗАТЕЛ: „Гаранционен срок” – „Тг”.

Максималният брой точки за показател „Тг” в комплексната оценка е 20 т.

Оценката на всеки участник по този показател се изчислява по формулата:

$$(\text{Тг}) = \frac{(\text{Тг})_{\min}}{(\text{Тг})_n} \times 20,$$

където:



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

ник;
(Тг) – Гаранционен срок на доставения контактен проводник на **п** – тия участ-

(Тг)_{max} – Най-висок гаранционен срок (в дни);

(Тг)_n – Срок за доставка на на **п** – тия участник;

ЗАБЕЛЕЖКА:

ВАЖНО !!!: Предложения гаранционен срок от участниците по този показател не може да бъде по-малко от 7 години и трябва да бъде цяло число в години.

VII. Отваряне, разглеждане и оценяване на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, или техни упълномощени представители.

Заседанието на комисията за отваряне на офертите ще се проведе на 04.01.2019 г. от 10:00 ч. в сграда на „Градски транспорт“ ЕАД, гр. Варна, ул. „Тролейна“ № 48 - Заседателна зала.

При непостъпване на три оферти в предварително определения срок и след удължаване на срока за получаване на оферти – **новият срок за отваряне на офертите** ще бъде посочен чрез допълнителна информация, която ще бъде публикувана на официалната интернет страница на Възложителя – „Градски транспорт“ ЕАД - гр. Варна, в раздел „Профил на купувача“ – pk.gtvarna.com/2018/sbirane-na-oferti-s-obyava-2018-0001.

Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от Комисия, назначена от Възложителя, която ще започне своята работа след изтичане на срока за получаване на офертите и получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Преди започване на работата си, членовете на Комисията подписват декларации за липса на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Забележка: Комисията се състои от нечетен брой лица.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Комисията разглежда подробно поставените в опаковката документи и информацията относно съответствието на участниците с критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

- да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни; допълнителни доказателства за данни посочени в офертата, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията предлага за отстраняване от обществената поръчка участник:

- който не е представил някой от необходимите документи по т.VIII. 2 – *Съдържание на офертата*;

- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

- който е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.



VIII. ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА.

1. Подготовка на офертата

- 1.1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия и Техническите спецификации;
- 1.2. Отговорността за правилното разучаване на указанията за участие се носи единствено от участниците;
- 1.3. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания, при спазване на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП;
- 1.4. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта;
- 1.5. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти на офертите;
- 1.6. При подаване на офертите си участниците могат да посочат информация от офертата, която има конфиденциален характер във връзка с наличието на търговска тайна. При позоваване на конфиденциалност, възложителя няма право да разкрива информацията, предоставена му от участника. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.
- 1.7. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Ако офертата не е представена по приложените образци, Възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията за участие.
- 1.8. Участниците следва да представят оферта за цялостно изпълнение на поръчката.
- 1.9. Разходите, свързани с подготовката и представянето на офертата за участие в обществената поръчка, са за сметка на участниците.
- 1.10. Офертата, включително всички придружаващи я документи и данни се подписват само от законните представители на участника, съгласно съдебната му регистрация или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно - оригинал или копие с нотариална заверка.
- 1.11. Всички документи следва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 1 месец и да са в срока на тяхната валидност.
- 1.12. Всички документи, ако са копия, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника, освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им. В случаите, в които участника е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документите може да бъде положен печат на един от участниците в обединението;
- 1.13. Всички документи, свързани с предложението на участника, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи и референции на чужд език, то следва да са придружени от превод на български;
- 1.14. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции, съгласно удостоверението за актуално състояние или упълномощено от него лице.
- 1.15. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковка се изписва следния текст:



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

ОФЕРТА

за участие в процедура с предмет: **„ДОСТАВКА НА КОНТАКТЕН ПРОВОДНИК Ri 100
ЗА ВЪЗДУШНО-КОНТАКТНА МРЕЖА (ВКМ)”**

име на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

В долната част на плика се посочват наименование, адрес за кореспонденция на участника, телефон, факс и/или e-mail.

Участникът не може в офертата си да поставя условия и изисквания, които не отговарят на обявените в указанията или да представя повече от една оферта, или да представя оферта с варианти, или да представя самостоятелна оферта, въпреки че фигурира в офертата на друг участник, като подизпълнител или като член на обединение.

2. Съдържание на офертата:

2.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Образец № 1);

Този списък се поставя в началото на приложените документи. Всеки лист, съдържащ се в офертата, задължително следва да бъде подреден съгласно списъка по т. 1.

2.2. Изрично пълномощно на лицето, подписало офертата и/или други заверени от него документи към офертата, когато офертата не е подписана от законния представител на участника, в оригинал или нотариално заверено копие.

2.3. Представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец (за целта може да бъде попълнена **Декларация за ЕИК (Образец № 2)**).

Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.

б) адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка. Представят се под формата на Административни сведения – **Представяне на участника** – подписани от участника (Образец № 3);

в) Когато участникът в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи – копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

2.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, (Образец № 4);

2.5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5



“ГРАДСКИ ТРАНСПОРТ” ЕАД - Варна
Варна 9000, „ул. “Тролейна” 48
Тел.:/052/ 572-200, 572-201, факс: 755-121 e-mail:gtvarna@abv.bg

от ЗОП, (Образец № 5);

2.6. Декларация за участие на подизпълнител/и, (Образец № 6).

2.7. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, (Образец № 7) - (ако е приложимо).

2.8. Декларация за приемане условията на проекта на договора, (Образец № 8).

2.9. Техническо предложение, (Образец № 9).

2.10. Ценово предложение, (Образец № 10).

2.11. Списък на доставките, които са сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Представя се в оригинал, със свеж печат, подписан единствено от лицето с представителни функции, или от надлежно упълномощено/и от него лице/а, като в този случай се прилага изрично пълномощно от представляващото дружество лице.

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения за изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл. 54 от ЗОП.

Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Проекта на договор (Приложение № 11), техническите спецификации и останалите приложения към тръжната документация (Приложение № 1 – до № 10) са публикувани отделно.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Лице за контакт: Димитър Атанасов; Росица Кючукова, тел. 052 572236 и факс: 052 755121;